

Nouvelle-Écosse

# Guide de conception pour les services d'apprentissage et de garde des jeunes enfants

Version 1.0 – Juillet 2024



9 7 3 6 Document préparé par : Acre Architects Inc.  
a c r e Pour : le ministère des Travaux publics de la Nouvelle-Écosse



## Remerciements

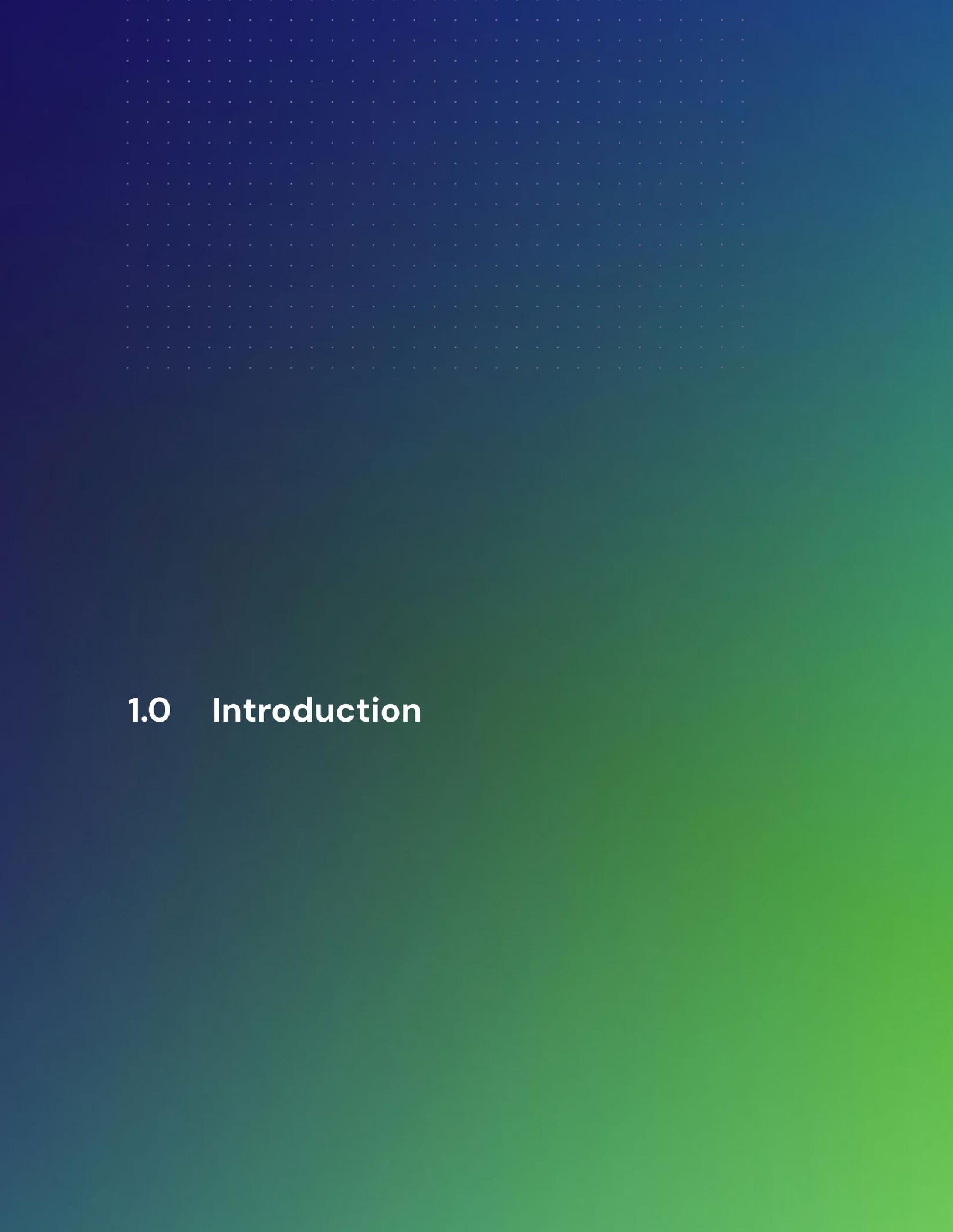
La province de la Nouvelle-Écosse adresse ses remerciements les plus chaleureux aux centres de garde d'enfants qui nous ont accueillis et qui ont collaboré avec enthousiasme à de précieux échanges de connaissances. Nous tenons également à remercier et à distinguer l'ensemble des éducatrices et des éducateurs de la petite enfance de la Nouvelle-Écosse, dont les compétences et le dévouement posent les bases de l'avenir même de notre société. Le présent guide de conception a été préparé dans l'optique de vous être utile et dans l'espoir que la conception des centres d'apprentissage et de garde des jeunes enfants de la Nouvelle-Écosse sera pour vous source de soutien et d'enrichissement dans votre travail essentiel et crucial auprès des enfants.

Nous souhaitons aussi remercier les membres de la table ministérielle de consultation qui ont examiné et commenté le document et dont les observations et le savoir-faire nous ont été très utiles dans la préparation de ce guide.

# Table des matières

<b>1.0</b>	<b>Introduction</b>	
1.1	Glossaire	05
1.2	Apprentissage et garde des jeunes enfants en Nouvelle-Écosse	06
1.2.1	Mission et vision	06
1.2.2	Historique de la mise au point du présent guide	06
1.3	Observations sur ce guide	07
1.3.1	Utilisateurs visés	07
1.3.2	Mode d'emploi du guide	07
1.3.3	Vue d'ensemble du processus de conception	08
<b>2.0</b>	<b>Planification d'un centre de garde d'enfants</b>	<b>10</b>
2.1	Taille du centre de garde d'enfants	11
2.1.1	Taille du centre: petite, moyenne ou grande	11
2.1.2	Observations sur les centres de petite taille, de taille moyenne et de grande taille	11
2.2	Configuration du centre de garde d'enfants	12
2.2.1	Nombre d'étages	12
2.2.2	Configurations pour le plan d'étage	13
2.3	Contigüité, flux et circulation	16
2.3.1	Vue d'ensemble du programme et du fonctionnement	16
2.3.2	De meilleurs flux pour une plus grande efficacité	16
2.4	Accessibilité	22

<b>3.0</b>	<b>Salles et espaces – Critères de conception</b>	24
3.1	Importance de la qualité et de la conception	25
3.2	Description détaillée des salles et des espaces	26
3.2.1	Vue d'ensemble des salles et des espaces pour la garde d'enfants	26
3.2.2	Entrée de l'édifice à l'extérieur	28
3.2.3	Réception à l'intérieur	29
3.2.4	Salles de classe pour les enfants en bas âge	30
3.2.5	Salles de classe pour les tout petits	34
3.2.6	Salles de classe pour les enfants d'âge préscolaire	38
3.2.7	Cuisine	42
3.2.8	Bureaux	44
3.2.9	Salon du personnel	45
3.2.10	Couloirs	46
3.2.11	Rangement des poussettes	47
3.2.12	Espace pour les jeux en plein air	48
3.3	Autres observations sur les salles et les espaces	50
3.3.1	Rangement	50
3.3.2	Toilettes du personnel	50
3.3.3	Buanderie	50
3.3.4	Déchets et recyclage	50
3.3.5	Concierges	50
3.3.6	Local technique	50
3.3.7	Local électrique	50
3.3.8	Autres locaux	50
3.4	Conception flexible	51
<b>4.0</b>	<b>Systèmes et matériaux de construction</b>	52
4.1	Observations d'ordre général sur les matériaux	53
4.2	Composantes de la construction	53
4.2.1	Menuiserie	53
4.2.2	Portes et poignées	53
4.2.3	Fenêtres, rideaux et stores	53
4.2.4	Finition des murs	54
4.2.5	Finition des sols	54
4.2.6	Finition des plafonds	54
4.2.7	Accessoires dans les toilettes	54
4.2.8	Panneaux et orientation	54
	<b>Annexe A – Liste des figures</b>	56
	<b>Annexe B – Options pour les plans d'étage</b>	58



## **1.0 Introduction**

## 1.1

### Glossaire

Pour le présent guide, ce sont les définitions suivantes qui s'appliquent.

#### Personnes

##### **directrice ou directeur de l'établissement**

définition tirée du règlement: personne assurant sur place la supervision au quotidien de ce qui se fait dans l'établissement

##### **éducatrice ou éducateur de la petite enfance (EPE)**

personne employée pour assurer la planification, l'organisation et la mise en œuvre des programmes pour les enfants dans les centres agréés de garde d'enfants

##### **enfant d'âge préscolaire**

définition tirée du règlement: enfant âgé de 36 mois ou plus qui ne fréquente pas encore l'école

##### **enfant en bas âge**

définition tirée du règlement: enfant âgé de moins de 18 mois

##### **parent/tuteur**

personne ayant, selon la loi, la garde de l'enfant ou bien personne habituellement chargée de contrôler et de prendre en charge l'enfant

##### **tout petit**

définition tirée du règlement: enfant dont l'âge se situe entre 18 mois et 35 mois

#### Gouvernance\*

##### **codes et normes**

documents contenant les dispositions techniques obligatoires pour la conception et la construction de nouveaux édifices et pour la modification, la conversion ou la démolition des édifices existants

##### **guide de conception**

marche à suivre ou approche recommandée pour la conception d'un centre de garde d'enfants

##### **loi**

loi sur l'apprentissage et la garde des jeunes enfants ([Early Learning and Child Care Act \(en anglais seulement\)](#))

##### **ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance (MEDPE)**

ministère du gouvernement provincial responsable de l'éducation des enfants à la petite enfance et de la prématernelle à la 12<sup>e</sup> année

##### **permis**

permis accordé par le MEDPE à une personne ou une agence pour l'exploitation d'un centre de garde d'enfants

##### **règlement**

règlement sur l'apprentissage et la garde des jeunes enfants établi en application de l'article 15 de la loi sur l'apprentissage et la garde des jeunes enfants

➔ *Dans le présent guide, les références au règlement sont indiquées en rose.*

\* (à la date de parution du présent guide)

#### Architecture et conception

##### **accessible**

définition tirée du règlement: adjectif signifiant, quand il s'applique à un édifice ou à un espace de jeu en plein air, qu'il est conçu en vue de répondre aux besoins des personnes ayant une incapacité

##### **adapté au stade de développement des enfants**

espaces, équipement et matériel qui conviennent aux enfants participant au programme pour ce qui est de leur âge et de leur niveau de compétence

##### **centre de garde d'enfants**

édifice ou partie d'un édifice et espace en plein air consacrés à un programme agréé de garde d'enfants

##### **champ de vision**

champ permettant à l'observateur de garder l'œil sur un objet ou une zone

##### **circulation**

espace dans l'édifice utilisé pour les déplacements des personnes à pied, sachant que cela comprend les parties des salles dans lesquelles les gens circulent fréquemment

##### **CVCA**

abréviation du terme « chauffage, ventilation et conditionnement d'air »

##### **orientation**

stratégies utilisées dans la planification et la conception pour aider les gens à se frayer un chemin dans leur environnement physique et à trouver leurs marques dans l'espace

##### **programme de construction**

liste des différents types de salles et d'espaces avec une estimation de la superficie de chacun

## 1.2

### Apprentissage et garde des jeunes enfants en Nouvelle-Écosse

#### 1.2.1

##### Mission et vision

La mission du présent guide de conception est la suivante :

**Offrir des espaces et des milieux fonctionnels dans lesquels les gens se sentent en sécurité et à l'aise et qui facilitent l'offre de services de garde d'enfants de qualité.**

La vision du présent guide de conception est la suivante :

**Faciliter la mise sur pied de centres de garde d'enfants ayant pour ambition d'offrir des services exemplaires, en communiquant clairement ce que l'excellence dans la conception peut apporter pour améliorer le déroulement, le fonctionnement, la pertinence et la qualité des services de garde d'enfants.**

Le but de ce guide de conception est d'aider les concepteurs à trouver des solutions adaptées au contexte, grâce à un guide facile à lire et à explorer, dans l'optique de rendre le contenu accessible.

Ce guide de conception se concentre sur la conception architecturale et il encourage la mise en place d'espaces pour la garde d'enfants qui soient fonctionnels, adaptés aux besoins et bons pour la santé et la sécurité, tant pour les enfants eux-mêmes que pour le personnel, les parents et les parents-substitués. Il s'agit d'un guide qui tient compte de l'importance et de l'influence des environnements physiques sur le développement des enfants et qui facilite les efforts pour s'investir dans le développement des enfants, en mettant ces derniers sur la bonne voie afin qu'ils continuent eux-mêmes de s'investir pleinement dans leurs études.

#### 1.2.2

##### Historique de la mise au point du présent guide

Il n'existe à l'heure actuelle aucune recommandation officielle sur la conception des centres de garde d'enfants en Nouvelle-Écosse et peu de personnes possèdent les connaissances nécessaires sur l'utilisation spécialisée des espaces qui est faite dans ces centres. Le règlement décrit bel et bien certaines exigences sur les espaces pour la garde d'enfants, en ce qui a trait au taux d'occupation, au nombre d'enfants par membre du personnel et à l'éclairage naturel, mais il s'agit là d'exigences minimums dans des domaines d'importance cruciale, qui n'abordent pas les nombreux objectifs du travail de conception, lesquels ont tout autant d'importance quand il s'agit d'offrir les services de la meilleure qualité et au meilleur rapport qualité-prix dans les centres de garde d'enfants.

Des représentants du ministère des Travaux publics et des cabinets d'architectes ont visité et étudié plusieurs centres de garde d'enfants en activité en Nouvelle-Écosse et ils ont rencontré des éducatrices et éducateurs de la petite enfance (EPE) pour s'informer sur le fonctionnement de leur centre, le niveau de fonctionnalité des installations et les pratiques en vigueur à l'heure actuelle. Les points faisant consensus pour ce qui est des pratiques exemplaires ont été pris en note et ils ont servi à mettre au point des illustrations apportant des éclairages au présent guide. Nous avons, lors de la mise au point de ce guide, également consulté des guides d'autres régions.

## 1.3 Observations sur ce guide

### 1.3.1 Utilisateurs visés

Le présent guide de conception a été rédigé pour servir aux utilisateurs suivants:

- propriétaires/exploitants de services de garde d'enfants
- architectes
- techniciens en mécanique du bâtiment
- architecte paysagiste
- représentants de la province de la Nouvelle-Écosse
- entrepreneurs / entreprises de construction
- promoteurs
- membres de la collectivité intéressés par l'ouverture d'un centre de garde d'enfants
- autorités au sein du service d'attribution de permis du MEDPE, du ministère de la Santé et du Bureau du commissaire des incendies

### 1.3.2 Mode d'emploi du guide

Le présent guide de conception a été mis au point de façon à communiquer clairement la réglementation en vigueur pour la conception d'un centre de garde d'enfants, mais aussi de façon à faire des recommandations sur la conception et des modèles à suivre pour créer un milieu pour la garde d'enfants d'excellente qualité, allant bien au-delà du respect des normes minimums exigées. Le but est d'inspirer chez les gens la mise au point de solutions originales et ambitieuses pour l'offre de services de garde d'enfants de qualité, dans un milieu bien conçu et fonctionnant bien, avec un programme qui enrichit les enfants dans leur développement et qui facilite le travail des EPE et des autres membres du personnel. Nous fournissons des exemples précis à des fins d'explication, mais le présent guide décrit avant tout des critères de conception avec leur raison d'être, de manière à ce que l'architecte retenu pour la conception du centre puisse faire pleinement usage de son jugement professionnel, tout en disposant de la souplesse et de la créativité nécessaires pour réaliser les objectifs pour le centre de garde d'enfants dans ses plans architecturaux.

Le présent guide de conception correspond à la réglementation et aux modes de fonctionnement en vigueur au moment où il a été rédigé et il sera donc susceptible de faire l'objet de mises à jour et de révisions. Il ne vient en aucun cas se substituer aux dispositions des textes faisant autorité dans le domaine (lois, législation, codes du bâtiment, règlement administratif et autres normes mentionnées dans ces textes).

## 1.3.3

**Vue d'ensemble du processus de conception**

Lorsqu'un prestataire de services de garde d'enfants prévoit la mise sur pied d'un nouveau centre, on ne s'attend pas à ce qu'il soit un spécialiste de la conception ou de la construction de tels centres. La première étape du processus consiste à retenir les services d'un architecte. La formation d'un architecte lui apprend à guider son client dans les différentes étapes du processus visant à garantir que les installations soient fonctionnelles, durables, esthétiques et conformes à la réglementation et aux codes du bâtiment. L'architecte aide aussi le client à trouver des solutions techniques pour les édifices et l'aménagement paysager. Pour cela, il s'appuie sur une solide connaissance des exigences techniques, sociales, physiologiques, biologiques,

historiques et créatives. L'architecte travaille de façon à préserver la santé et la sécurité du grand public et il a souvent pour rôle de diriger et de coordonner une équipe de spécialistes de la construction, avec des spécialistes du génie civil, du génie structurel, du génie mécanique et du génie électrique, des architectes paysagistes, des consultants spécialistes des codes du bâtiment et des consultants budgétaires. L'architecte aide le client à définir ses besoins et son programme de construction, lui offre son assistance dans le domaine du budget, supervise les travaux de construction et assure d'autres fonctions encore.

La conception et la construction d'un nouveau centre de garde d'enfants suivent un processus de phases de conception qui est lui-même conçu de façon à prendre les idées et les informations de départ pour en faire un

concept architectural, puis à entrer dans les détails de la conception et à produire des documents techniques; on passe ensuite à la construction du centre de garde d'enfants, jusqu'au stade où il est prêt à être occupé et à bien fonctionner. Ce processus s'applique à tous les projets, quelle que soit leur taille, même si l'échelle et la complexité du projet ont une incidence sur l'ampleur et le calendrier des différentes phases.

Le projet commence par la phase des **études préconceptionnelles**, lors de laquelle on établit les objectifs, le programme de construction et le budget et on choisit un emplacement pour le projet. On effectue des études sur l'emplacement afin d'examiner la faisabilité du projet pour ce qui est de diverses questions relatives à la réglementation, à l'environnement, aux infrastructures et aux aspects pratiques.



Figure O1 – Phases du processus de conception

On calcule et on se met d'accord sur un budget estimatif pour le projet. Il faut que les estimations budgétaires soient réexaminées à chaque nouvelle phase du projet, à mesure qu'on obtient de nouvelles informations.

L'étape suivante est la phase de **l'esquisse du projet**, lors de laquelle on travaille sur les informations de la phase des études préconceptionnelles pour mettre au point un concept architectural, avec des plans pour les différents étages, l'élévation ou des modèles à trois dimensions. L'avant-projet de conception dépend des caractéristiques de l'emplacement, du programme de construction, des exigences du client pour le fonctionnement du centre, des buts et objectifs du projet et de l'approche conceptuelle de l'architecte. Une fois que l'avant-projet de conception est approuvé par le client, le plan d'ensemble est établi et le projet passe à la phase du **projet préliminaire**, lors de laquelle l'architecte définit le schéma de façon plus détaillée. Les décisions techniques relatives à la réalisation des objectifs de l'avant-projet de conception sont prises et les systèmes d'ingénierie sont plus clairement intégrés dans la conception de l'édifice. Après la phase de conception, l'équipe de consultants prépare le **projet définitif**. Il s'agit des dessins techniques et des devis que l'entreprise de construction utilisera pour établir son devis et construire le centre (c'est-à-dire des documents contractuels).

Lors de la phase d'**attribution du contrat**, on embauche un entrepreneur pour les travaux. Il existe plusieurs méthodes d'attribution et plusieurs types de marchés, chacune établissant

des relations bien particulières entre le client, l'entrepreneur et les consultants. Dans un projet conventionnel, les entrepreneurs présentent leur devis en fonction des documents contractuels et l'entrepreneur retenu conclut un marché avec le propriétaire. La phase d'attribution offre aux entrepreneurs l'occasion de poser aux consultants des questions sur les documents et l'équipe de consultants y répond en publiant des addendas, qui viennent s'ajouter aux documents contractuels.

Une fois que l'entrepreneur a commencé les travaux, le projet passe à la phase d'**administration du contrat**, lors de laquelle l'équipe de consultants inspecte les travaux de l'entrepreneur pour s'assurer qu'ils sont conformes aux documents contractuels. L'architecte fait office de représentant du client tout au long des travaux. L'équipe de consultants effectue ce travail en inspectant régulièrement les travaux, en examinant les documents présentés par l'entrepreneur et en répondant à ses questions ou en lui fournissant des clarifications si nécessaire. Ce sont l'architecte et l'équipe de consultants qui déterminent quand l'édifice est substantiellement achevé et prêt à être **occupé**. À ce stade, une fois que tous les dispositifs de sécurité sont en place et en bon fonctionnement et que les permis d'occuper ont été obtenus, le propriétaire peut emménager dans l'édifice et commencer à s'installer et entrer en phase d'**exploitation**. Il arrive souvent qu'il reste certains travaux à faire après l'achèvement substantiel de l'ouvrage, qui peuvent se faire après que le propriétaire a commencé à occuper les locaux. Dans un projet typique, l'entrepreneur a l'obligation d'offrir une garantie d'un an sur les défauts de construction.

Pour en savoir plus sur les différentes phases d'un projet de conception ou sur le travail avec un architecte, veuillez consulter l'[Institut royal d'architecture du Canada](#) ou la [NSAA](#) (Nova Scotia Association of Architects). Le [manuel canadien de pratique de l'architecture](#) est un document riche en informations qui décrit le travail d'un architecte et la marche à suivre pour le solliciter.

Lorsqu'un propriétaire s'engage dans le processus de conception, il faut qu'il s'informe sur les exigences locales pour l'attribution d'un permis, afin de vérifier qu'il a bien toutes les approbations nécessaires des autorités locales compétentes avant d'entamer la conception et le chantier pour le projet. En plus du permis d'aménagement et du permis de construire, il se peut que le projet exige un examen du Bureau du commissaire des incendies, de l'agent de santé publique, d'Environnement et Changement climatique Canada et du ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance. Le propriétaire ne pourra obtenir le permis d'exploiter son centre qu'une fois qu'il aura reçu son permis d'occuper définitif, qu'il aura subi les inspections du commissaire des incendies et de l'agent de santé publique et qu'il aura répondu à toutes les exigences de la réglementation sur l'agrément des services de garde d'enfants.



## **2.0 Planification d'un centre de garde d'enfants**

## 2.1 Taille du centre de garde d'enfants

### 2.1.1

#### Taille du centre: petite, moyenne ou grande

Il est essentiel, pour assurer une bonne prise en charge des enfants, d'avoir assez de place pour eux et pour le personnel. Le nombre d'enfants à garder aura une incidence sur la taille du centre de garde. Le règlement de la Nouvelle-Écosse sur l'apprentissage et la garde des jeunes enfants indique une superficie minimum pour les espaces de jeu dans les centres de garde d'enfants et un nombre maximum d'enfants par membre du personnel. Nous évoquons ces chiffres à la partie 2.3.2 du présent guide.

Lors de la conception des salles de classe pour les centres de garde d'enfants, il est indispensable de tenir compte des nombreuses fonctions différentes qu'elles vont remplir. Il faut prévoir de la place pour le matériel pour les jeux et pour le rangement des livres, de la literie, des lits d'enfant et des fournitures, pour la table à langer, pour les toilettes, pour la desserte et pour que tout le monde puisse bien circuler. Il est essentiel de prendre en compte, dans le calcul total de la superficie du centre de garde d'enfants, des locaux d'appoint et des espaces utilisés pour entrer dans l'édifice, pour circuler, pour le personnel et pour les installations techniques.

Dans le présent guide, on considère qu'un centre de garde est de petite taille s'il compte moins de 52 enfants; il est de taille moyenne s'il compte entre 52 et 86 enfants; et il est de grande taille s'il compte plus de 86 enfants.

### 2.1.2

#### Observations sur les centres de petite taille, de taille moyenne et de grande taille

Les centres de petite taille ont, dans bon nombre de cas, besoin des mêmes locaux d'appoint que les centres de taille moyenne ou de grande taille. Ils subissent plus de pressions les poussant à éliminer les redondances et il est indispensable, quand on cherche à monter un petit centre de garde d'enfants, d'examiner attentivement la question de la viabilité du centre. Ce type de centre est plus susceptible d'exiger le recours à des salles combinant des enfants de différents âges, ce qui a des conséquences pour la gestion des besoins des enfants et pour le respect des exigences réglementaires, lorsqu'on a plusieurs classes d'âge dans le même espace.

Si l'on a suffisamment de place, il est bon, dans un centre de taille moyenne ou de grande taille, de disposer d'un local souple permettant d'accueillir dans la journée des groupes de plus grande taille pendant les périodes de transition, de proposer un endroit différent pour les activités ou de répondre à d'autres besoins de la collectivité. Il faut cependant tenir compte des implications pour les modèles provinciaux de financement pour ce type d'espace.

Généralement, les centres de grande taille exigent plus de locaux privés pour le personnel et plus de locaux administratifs et de bureaux, en raison du nombre plus élevé d'employés. Les exigences pour le rangement sont plus importantes dans cette catégorie de centre, qu'il s'agit de l'équipement pour le programme, des besoins pour l'entretien de l'édifice ou de besoins plus généraux de rangement.

Lorsque le centre comprend des salles pour les enfants en bas âge, il est obligatoire, selon le règlement du code du bâtiment de la Nouvelle-Écosse, d'avoir un système d'extincteurs automatiques.

## 2.2 Configuration du centre de garde d'enfants

### 2.2.1

#### Nombre d'étages

Pour un centre de garde d'enfants, il existe de nombreuses solutions viables pour la configuration de l'édifice. L'une des questions cruciales à trancher pour le prestataire de services est celle de savoir si on va construire un édifice à un seul étage ou à plusieurs étages.

Même si l'option la plus évidente est souvent d'adopter un centre à un seul étage, pour des raisons d'accessibilité et d'efficacité, il existe plusieurs raisons justifiant d'envisager un édifice à deux étages :

- superficie disponible sur le terrain pour l'édifice;
- rénovation d'un édifice existant à deux étages;
- réduction du coût du chantier en raison de la réduction des travaux de préparation du terrain et de déblaiement et de la réduction de la taille des fondations;
- possibilité de concevoir l'édifice de manière à tirer profit d'une pente existante sur le terrain;
- utilisation de la hauteur pour avoir de belles vues ou avoir accès à un éclairage naturel.

Voici quelques points à prendre en compte quand on conçoit et construit un édifice à deux étages :

- Les escaliers présentent un risque supplémentaire pour les enfants et les personnes qui prennent soin des enfants.
- Il faut de la place pour des escaliers d'évacuation et des escaliers qui relient plusieurs étages (sachant qu'il peut s'agir des mêmes escaliers pour répondre aux deux exigences).

- Par nature, les escaliers ne sont pas aussi inclusifs ou accessibles aux personnes ayant une incapacité.
- Il est nécessaire d'avoir un ascenseur ou un escalier roulant pour des raisons d'accessibilité.
- Les édifices à deux étages exigent des espaces pour le raccordement vertical des systèmes électriques et techniques.
- Les édifices à deux étages peuvent présenter des contraintes sur le plan de la circulation et de l'orientation.
- Les édifices à deux étages peuvent avoir moins de passages reliant les salles de classe les unes aux autres et de passages reliant les employés aux enfants, si les salles de classe sont situées à différents étages.
- Quand on est à l'étage, il y a des problèmes d'accès direct aux espaces de jeu en plein air et la perception est qu'on est plus éloignés des environnements en plein air.
- Les édifices à deux étages peuvent offrir des espaces avec une plus grande intimité et peuvent donner aux enfants l'impression qu'ils «ont grandi», quand on met les groupes plus âgés à l'étage plutôt qu'au rez-de-chaussée.

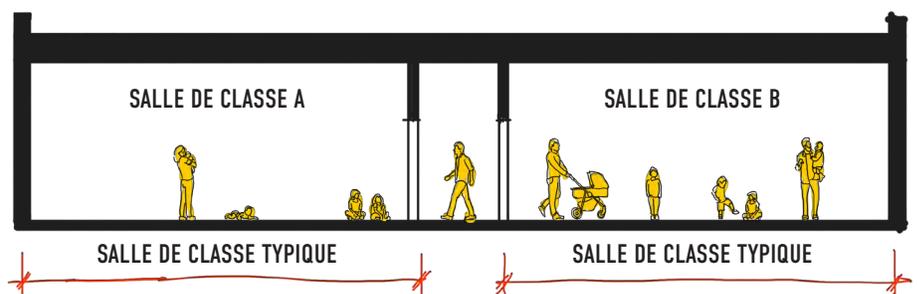
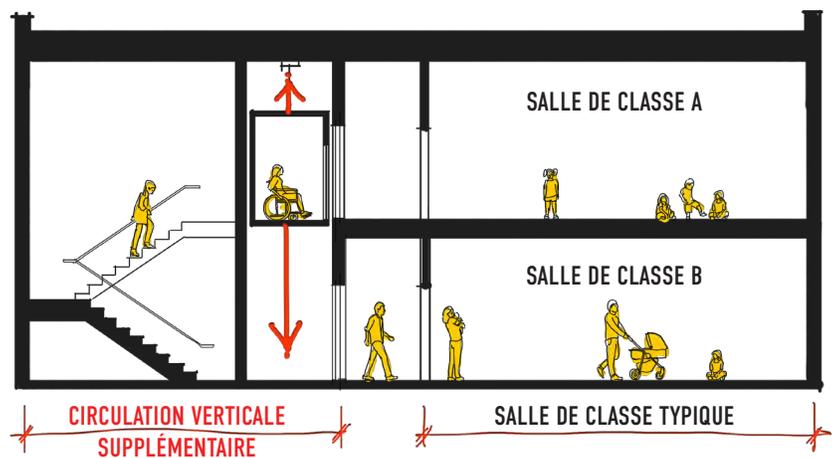


Figure O2 – Circulation dans un édifice à un étage ou à deux étages

## 2.2.2

### Configurations pour le plan d'étage

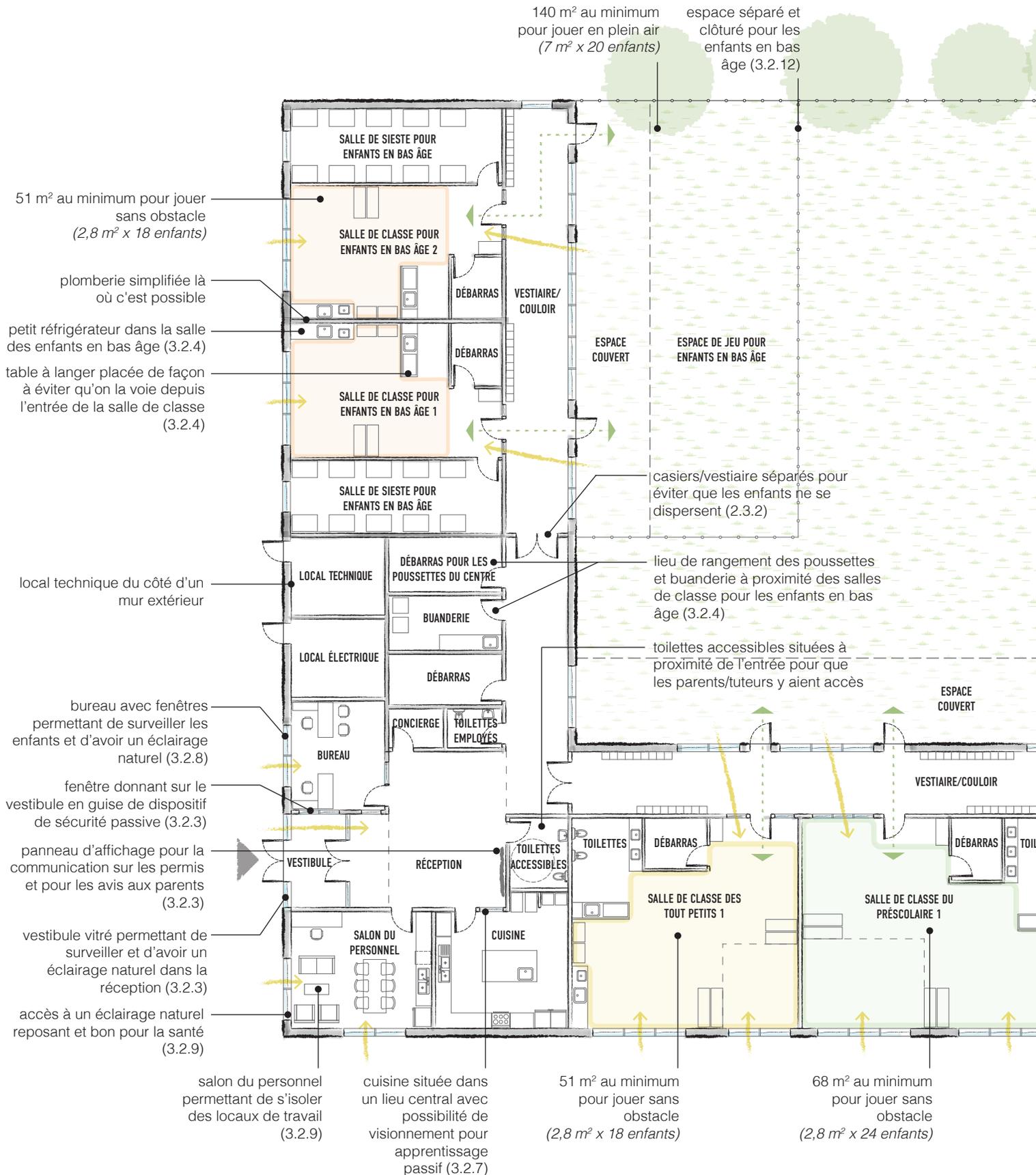
Lorsqu'on conçoit un centre de garde d'enfants, la forme de l'édifice et le programme de construction jouent un rôle important en vue de favoriser le bon développement des jeunes enfants, d'améliorer l'efficacité des processus et d'offrir aux employés un milieu de travail positif.

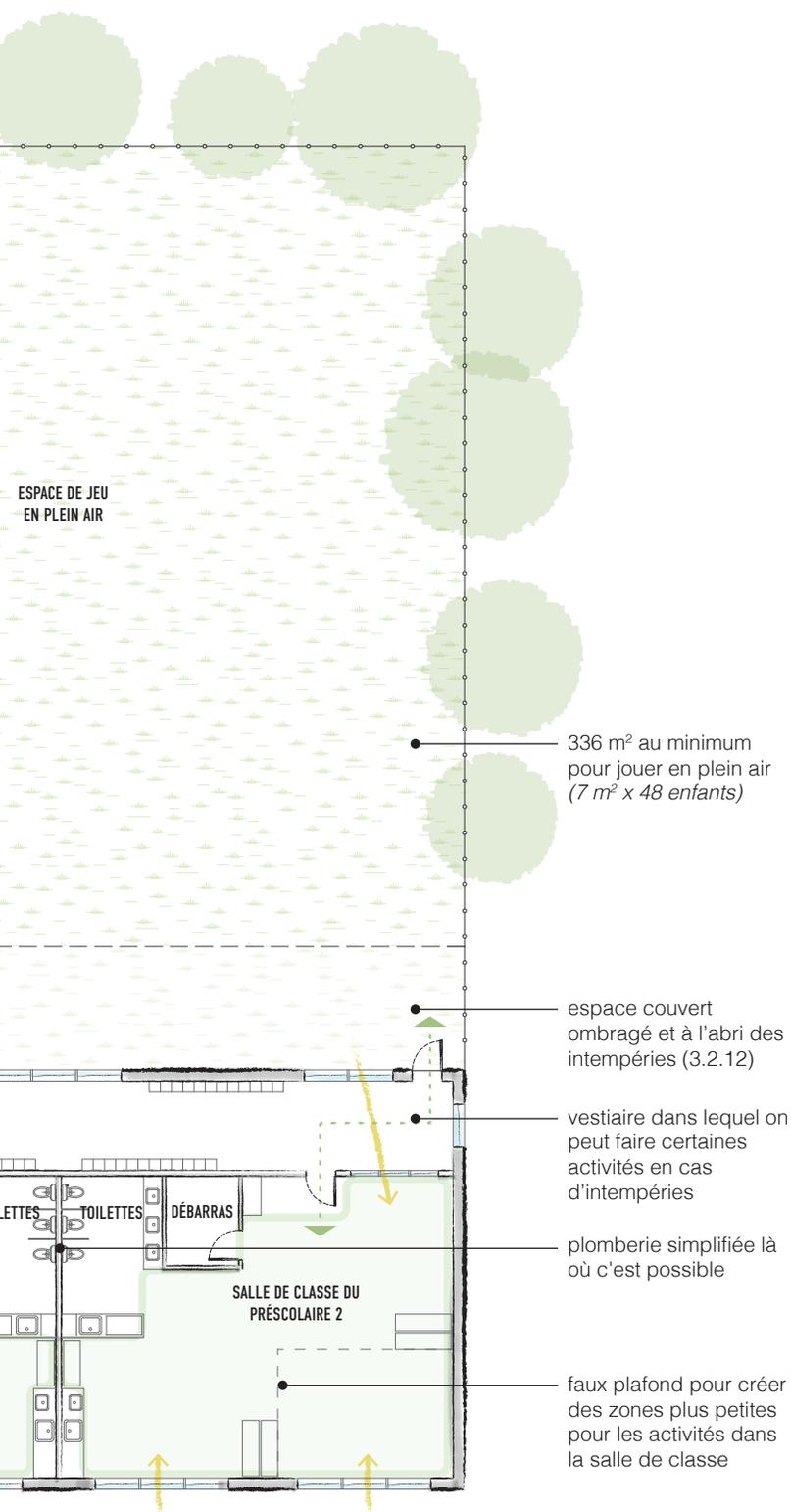
Voici un exemple de programme de construction pour accueillir 86 enfants et l'une des nombreuses configurations possibles pour le plan d'étage, avec une vue d'ensemble de ce qu'on pourrait faire pour se conformer aux recommandations du présent guide tout en respectant la réglementation. Vous trouverez à titre de référence d'autres croquis à l'annexe B.

	PROGRAMME DE CONSTRUCTION	SUPERFICIE APPROX.* (en m <sup>2</sup> )	SUPERFICIE APPROX.* (en m <sup>2</sup> )	NOMBRE D'ENFANTS	NOMBRE D'EPE / DE MEMBRES DU PERSONNEL
ENTRÉE	VESTIBULE	8	86		
	RÉCEPTION	20	215		
SALLES DE CLASSE	SALLE DE CLASSE 1 POUR LES ENFANTS EN BAS ÂGE	64	690	10	3
	ESPACE DE JEU	30	320		
	SALLE DE SIESTE	23	250		
	SALLE DE CLASSE 2 POUR LES ENFANTS EN BAS ÂGE	64	690	10	3
	ESPACE DE JEU	30	320		
	SALLE DE SIESTE	23	250		
	SALLE POUR LES TOUT PETITS	64	690	18	3
	ESPACE DE JEU	54	575		
	SALLE POUR LE PRÉSCOLAIRE 1	82	880	24	3
	ESPACE DE JEU	72	770		
	SALLE POUR LE PRÉSCOLAIRE 2	82	880	24	3
	ESPACE DE JEU	72	770		
LOCAUX POUR LE PERSONNEL	BUREAU	16	170		2
	SALON DU PERSONNEL	24	260		
	TOILETTES ACCESSIBLES	5	55		
	TOILETTES DU PERSONNEL	2	25		
LOCAUX D'APPOINT	CUISINE	20	215		1
	BUANDERIE	6	65		
	DÉBARRAS	8	86		
	RANGEMENT DES POUSETTES	11	115		
	SALLE DES CONCIERGES	3	30		
	LOCAL TECHNIQUE	13	140		
	LOCAL ÉLECTRIQUE	13	140		
PLEIN AIR	AIRE DE JEU EN PLEIN AIR POUR LES ENFANTS EN BAS ÂGE	140	1500	20	
	AIRE DE JEU EN PLEIN AIR	336	3600	48	

*\*LES SUPERFICIES SONT TOUTES APPROXIMATIVES ET NE CONSTITUENT QUE DES RECOMMANDATIONS. LES SUPERFICIES SONT À DÉTERMINER EN CONCERTATION AVEC L'ARCHITECTE.*

Figure O3 – Exemple de programme de construction





Le plan ci-contre est fourni uniquement à titre de référence et ne peut pas servir de plan pour la construction d'un centre. Il ne tient pas compte de l'intégration dans l'emplacement ni des exigences particulières du programme de tel ou tel centre. La collaboration avec un cabinet d'architecte permet de mieux comprendre les objectifs et de donner un avis sur la méthode de construction.

Figure O4 – Exemple de plan d'étage en L

## 2.3 Contigüité, flux et circulation

### 2.3.1

#### Vue d'ensemble du programme et du fonctionnement

La définition du programme et l'exploitation d'un centre de garde d'enfants sont quelque chose de complexe. Si l'on veut que l'espace soit bien conçu, il faut que l'équipe responsable du projet comprenne bien le fonctionnement et l'organisation du programme et des activités au jour le jour pour les différentes classes d'âge. Il est important de tenir compte de l'expérience globale que la conception du centre de garde d'enfants permet de proposer aux jeunes enfants pour les aider à apprendre et à s'épanouir.

Voici quelques-uns des aspects du programme et du fonctionnement au jour le jour qu'il est important de bien comprendre :

- arrivées et départs (période pour les parents ou parents-substitués)
- temps passé dehors
- transitions entre l'intérieur et l'extérieur
- repas et collations
- utilisation des autres espaces dans le centre de garde d'enfants (salle multifonction, etc.)
- toilettes / table à langer
- sieste
- rangement des affaires des enfants
- rangement des articles utilisés en salle de classe
- jeux structurés, jeux libres et apprentissage
- moments et mode de déroulement des pauses pour le personnel
- utilisation des installations de buanderie
- inclusion et accessibilité
- consignes de sécurité

### 2.3.2

#### De meilleurs flux pour une plus grande efficacité

Le centre de garde d'enfants se compose de salles et d'espaces ayant des fonctions bien définies. Il faut, lors de la conception du centre, examiner attentivement les différents aspects du passage d'un local à un autre et les choses qui doivent se situer à proximité les unes des autres, parce que cela aura une incidence sur l'efficacité du travail des employés et la qualité de l'expérience proposée aux enfants. Voici différents points à prendre en compte pour ce qui est des flux et des contigüités dans la conception du centre de garde d'enfants.

#### Entrée dans l'édifice

Points à prendre en compte pour ce qui est des flux et de la circulation à l'entrée dans l'édifice :

- exigences de sécurité et incidence sur la procédure d'entrée – A-t-on mis en place un système physique de sécurité et quelles sont les interactions des parents ou parents-substitués avec ce système? Est-ce que le centre de garde d'enfants se fie au personnel qui surveillera naturellement les entrées?
- Est-ce que l'entrée principale est visible depuis le stationnement ou l'endroit où les enfants sont déposés, afin de faciliter l'orientation des gens?
- Est-ce que l'entrée principale est physiquement reliée à un local administratif pour faciliter la surveillance et permettre aux parents ou parents-substitués et aux enfants d'entrer directement en contact avec les membres du personnel?
- Est-ce que l'entrée est attrayante? Est-il évident qu'il s'agit de l'entrée principale? Est-ce qu'on évite toute confusion avec les autres entrées, par exemple l'entrée pour les membres du personnel?
- sécurité à l'entrée – A-t-on fait tout son possible pour éviter les problèmes entre véhicules et piétons? Il faut, par exemple, prévoir des allées pour les piétons devant les aires de stationnement, ajouter des passages pour piétons, ajouter des panneaux pour forcer les véhicules à ralentir, utiliser des aménagements paysagers ou des trottoirs pour séparer le stationnement de l'entrée et favoriser la circulation à sens unique aux endroits où les enfants sont déposés.
- inclusion et accessibilité à l'entrée – Est-ce que toutes les personnes ont accès à l'édifice au même endroit, quels que soient leur âge et leurs capacités?

### Dépôt et ramassage des enfants par les parents

Au début et à la fin de la journée, les parents ou parents-substituts et leurs enfants vont et viennent entre les salles de classe et l'extérieur. Voici des points à prendre en compte pour rendre le processus plus efficace :

- Est-ce qu'il est facile pour les gens de s'orienter? Est-ce que le trajet comporte des panneaux ou des indices visuels guidant les gens dans leur circulation?
- Est-ce que le trajet depuis l'entrée est sans danger et facile d'accès?
- Est-ce que le centre de garde d'enfants comprend un endroit pour ranger provisoirement sa poussette, son vélo et son siège rehausseur?
- Y a-t-il un espace où sont affichées les informations sur le centre (permis, avis, etc.)?
- Est-ce que le trajet offre une largeur suffisante pour la circulation et l'accès aux installations (casiers et accès aux casiers, par exemple)?
- A-t-on assez de place pour ranger les affaires des enfants?

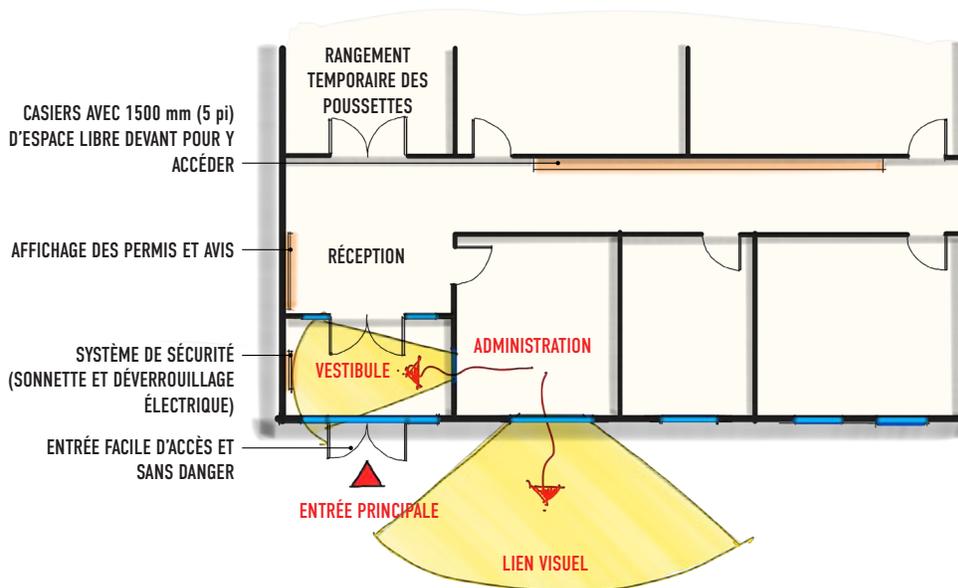


Figure O5 – Procédure pour déposer et ramasser les enfants à l'entrée

### Dans la salle de classe

On peut organiser les espaces dans la salle de classe de façon à faciliter les mouvements du personnel et à avoir un effet positif sur la qualité de la prise en charge des enfants et l'expérience qu'ils vivent. Voici quelques points à prendre en compte pour ce qui est des flux et de la circulation dans la salle de classe :

- Est-ce que la salle est de la bonne taille? Est-ce que l'on a bien tenu compte de toutes les zones à exclure de l'espace de jeu (ouverture/ fermeture des portes, table à langer, rangement, installations fixes)?
- Y a-t-il un éclairage naturel suffisant partout dans l'édifice?
- A-t-on directement accès aux espaces de jeu en plein air depuis la salle de classe ou depuis un local contigu à la salle de classe?
- Est-ce qu'il est facile d'accéder aux espaces de rangement depuis la salle de classe pour chercher des fournitures, de la literie ou des lits d'enfant?
- Est-ce que l'espace de jeu est divisé en zones plus petites pour pouvoir proposer aux enfants divers types d'activités?
- Est-ce que la table à langer est localisée et orientée de manière à ce qu'elle soit facile d'accès et que le personnel puisse continuer de surveiller ce qui se passe dans l'espace de jeu?
- Est-ce que l'entrée de la salle est dépourvue de tout obstacle susceptible d'interrompre la circulation des gens entrant ou sortant de la salle?
- Est-ce que la configuration de la salle de classe et les installations fixes permettent aux EPE de continuer de surveiller les enfants de façon ininterrompue?
- Il faut que le centre de garde d'enfants puisse fonctionner toute l'année. Est-ce que le centre a un système de climatisation pour que les enfants soient à l'abri du danger en été?

➔ Dans la partie de la salle de classe prévue comme espace de jeu, il est obligatoire d'avoir une superficie d'au moins 2,8 m<sup>2</sup> par enfant sans obstacle et il faut exclure dans le calcul les zones sur lesquelles empiètent les entrées, les sorties, la table à langer, les toilettes, la desserte, les étagères pour le personnel et le rangement. Voir les paragraphes 20(2) et 20(3) du règlement.

➔ Dans la salle de classe, il faut avoir des ouvertures vitrées représentant au minimum 10 p. 100 de la superficie de la salle, afin qu'on ait un éclairage naturel suffisant partout dans la salle. Voir le paragraphe 20(4) du règlement.

➔ Il est obligatoire de respecter constamment le nombre maximum d'enfants par membre du personnel quand les enfants sont présents dans l'établissement. L'article 34 du règlement indique le nombre maximum d'enfants par membre du personnel dans chaque catégorie.

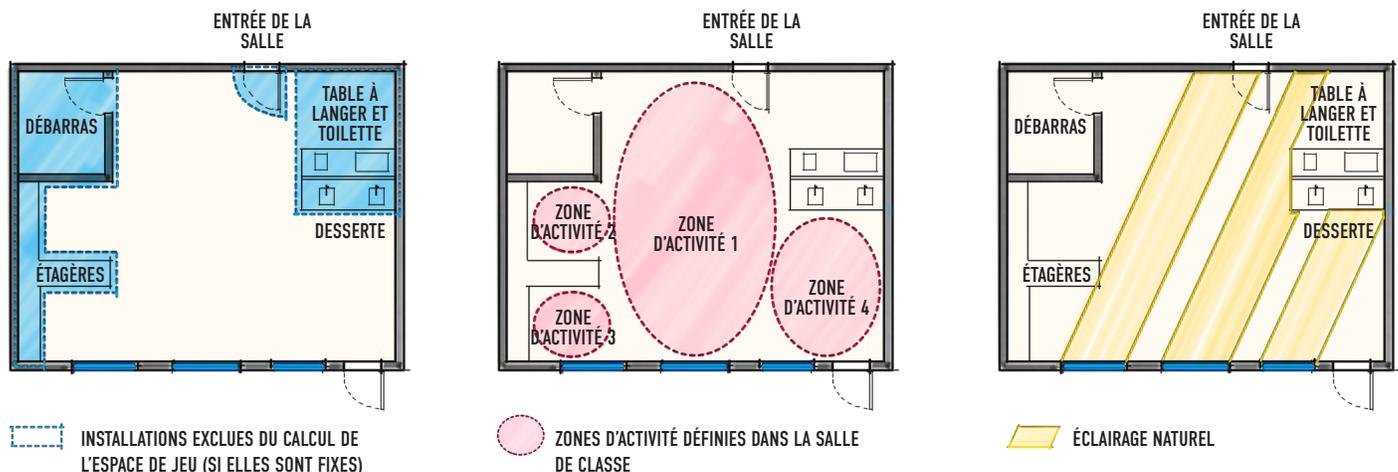


Figure 06 – Observations pour la salle de classe

### Transitions entre les espaces à l'intérieur et les espaces en plein air

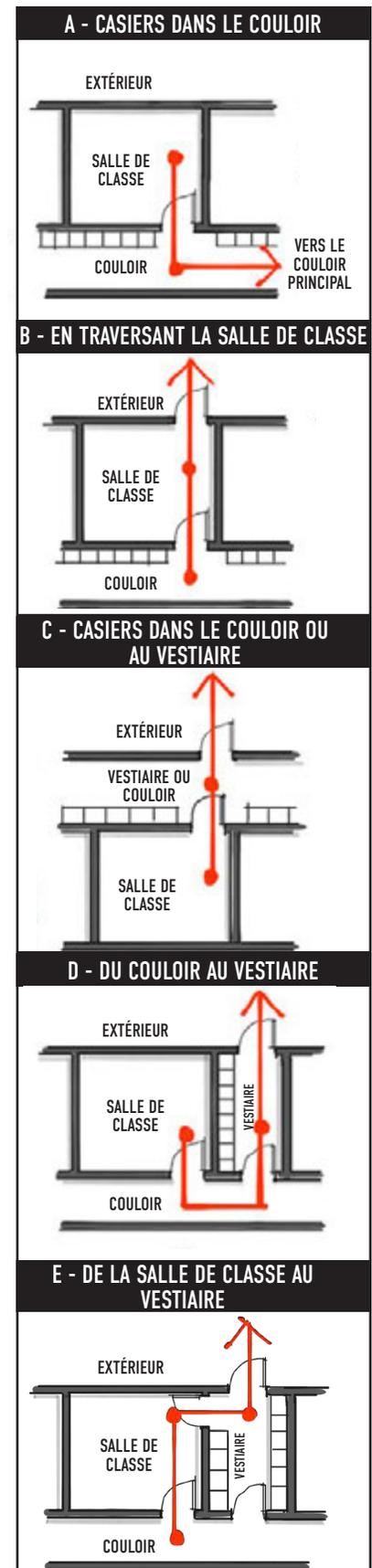
Il est parfois difficile de déplacer les enfants d'un espace à l'intérieur à un espace en plein air, en particulier quand il fait froid ou humide et qu'ils ont à porter des vêtements pour se protéger. Pour bien faire cette transition, il faut un espace qui tient bien compte des besoins des enfants et des EPE dans toute leur complexité. Voici quelques points à prendre en compte :

- Est-ce qu'on a directement accès à l'espace en plein air depuis la salle de classe ou est-ce qu'il faut se rendre à une sortie ailleurs dans l'édifice ?
- Si l'on a directement accès à l'espace en plein air, comment gérer la saleté et les sources de contamination en provenance de l'extérieur ?
- S'il existe un seul point d'accès à l'aire de jeu en plein air, a-t-on accès à des toilettes à proximité de la sortie pour qu'elles puissent être utilisées pendant la période passée en plein air, si nécessaire ?
- Combien de temps faut-il aux EPE pour aider les enfants à mettre ou à enlever leurs vêtements d'extérieur et leurs souliers ? Où est-ce que tous les enfants sont assis pendant ce processus ? Sont-ils bien en sécurité ? Y a-t-il un risque qu'un enfant s'égare et soit perdu de vue ?

➔ Il est obligatoire de prévoir un ou plusieurs espaces de jeu en plein air ou d'en avoir à une distance raisonnable, avec une superficie d'au moins 7 m<sup>2</sup> par enfant. Il faut que l'espace soit assez grand pour accueillir tous les enfants de la catégorie la plus nombreuse (tout petits ou enfants d'âge préscolaire, par exemple) en dehors des enfants en bas âge. Pour les enfants en bas âge, il faut un espace séparé et clôturé avec une superficie d'au moins 7 m<sup>2</sup> par enfant. Voir l'article 22 du règlement.

➔ Il est obligatoire que la direction de l'établissement ou un responsable de la prise en charge des enfants veille à ce qu'on sache toujours où se trouvent tous les enfants tout au long de la journée de travail. Voir l'article 33A du règlement.

Figure 07 – Accès aux espaces de jeu en plein air



### Accès aux toilettes

L'un des aspects les plus importants pour bien gérer les flux et la circulation dans le centre de garde d'enfants est de voir quel est l'accès aux toilettes pour les enfants aux différents stades de leur développement. Voici quelques points à prendre en compte pour faciliter la coordination des soins d'hygiène corporelle dans le centre de garde d'enfants :

- Est-ce que les enfants ont directement accès à la salle de classe depuis les toilettes ?
- Avec quel angle offre-t-on suffisamment de préservation de l'intimité des enfants tout en s'assurant qu'ils restent visibles des EPE pour pouvoir être surveillés ?
- Est-ce qu'on peut utiliser des vitres, miroirs ou autres pour s'assurer que les enfants continuent de voir la salle de classe quand ils sont aux toilettes ?
- Est-ce qu'on a bien séparé les toilettes et la table à langer du coin où l'on prépare et sert les aliments pour des raisons sanitaires ?

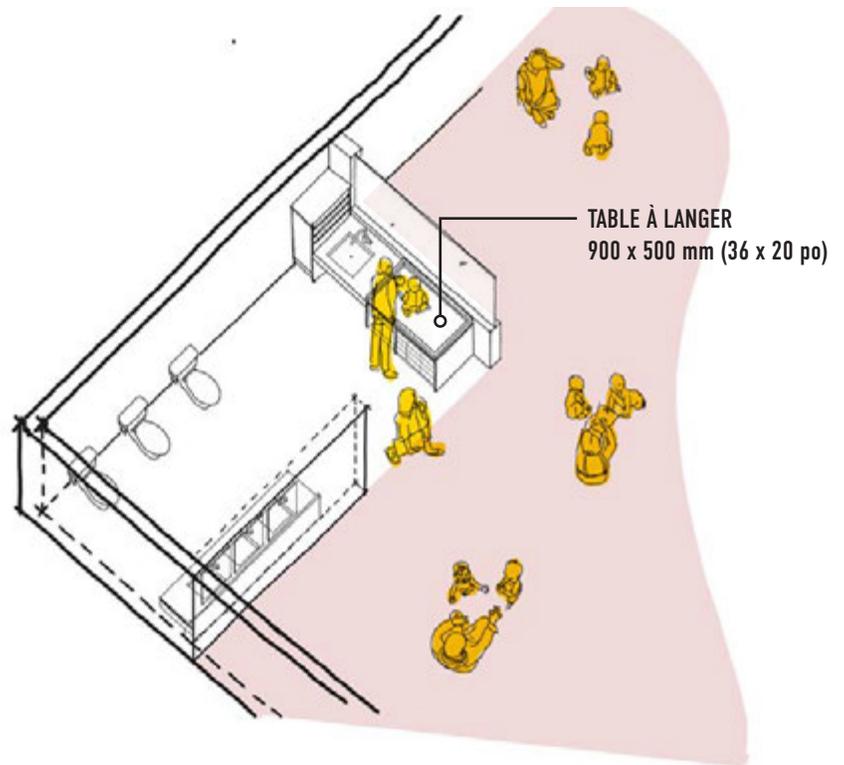


Figure 08 – Continuité entre les toilettes pour les tout petits et la salle de classe

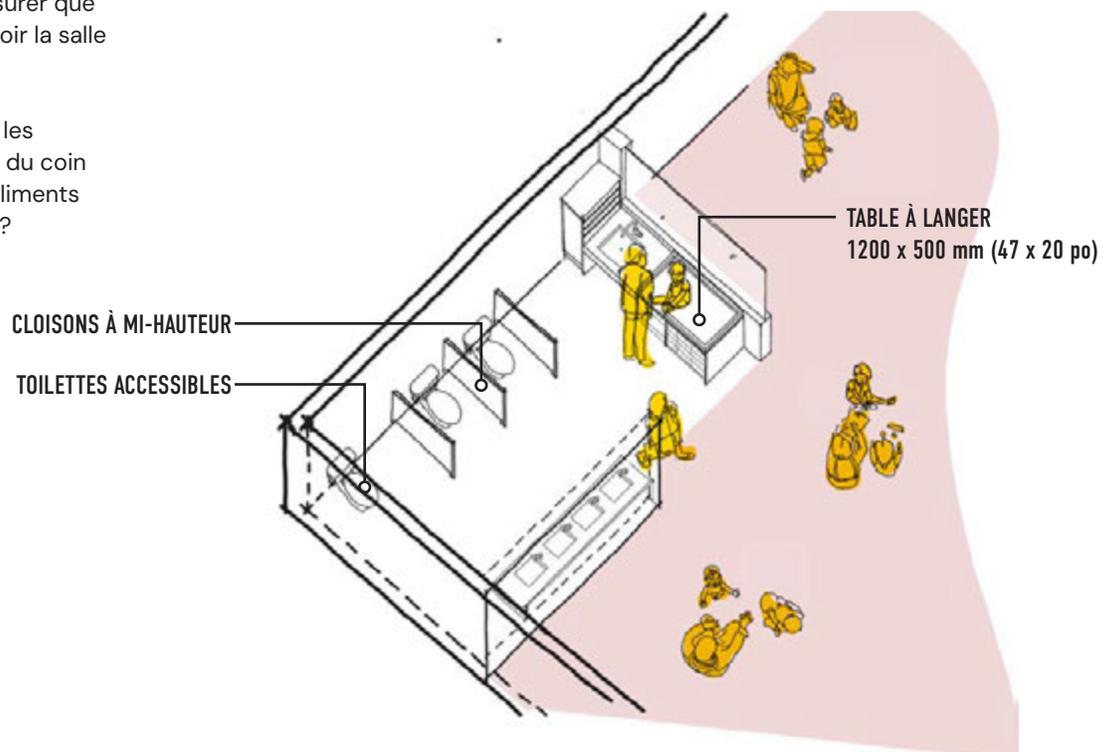


Figure 09 – Continuité entre les toilettes pour les enfants d'âge préscolaire et la salle de classe

## Salon du personnel

Le salon du personnel est un espace important pour aider les EPE et les autres employés à travailler dans de bonnes conditions. Voici quelques points à prendre en compte dans la conception pour faciliter l'accès et la circulation en ce qui concerne le salon du personnel :

- Est-ce que le salon du personnel offre un cadre privé séparé du reste du centre, pour que les employés puissent s'y isoler pour se détendre?
- Est-ce que le salon du personnel et les espaces pour le personnel sont situés à proximité de toilettes réservées au personnel?
- Y a-t-il un endroit sûr pour les affaires des membres du personnel?
- Est-ce que le salon du personnel est une salle inaccessible pour les enfants?
- Est-ce que les espaces pour le personnel ont un éclairage naturel suffisant pour offrir des conditions de travail saines?



## 2.4 Accessibilité

Avec des espaces accessibles et équitables, on instaure un milieu pour la garde dans lequel tous les enfants sont en mesure de s'épanouir et de grandir et dans lequel tous les membres du personnel se sentent soutenus. Quand on offre un accès pertinent au centre de garde d'enfants en Nouvelle-Écosse, on contribue à favoriser l'inclusion et à en faire un cadre répondant aux besoins des gens dans toute leur diversité.

Il existe plusieurs normes et codes différents décrivant les exigences et les recommandations pour la conception et la construction d'établissements accessibles. En Nouvelle-Écosse, c'est le règlement du code du bâtiment qui décrit les exigences en matière d'accessibilité et ce code est adopté et appliqué par les administrations municipales. C'est la norme CSA/ASC B651 (« [Conception accessible pour l'environnement bâti](#) ») qui est mentionnée dans le code du bâtiment et qui fournit des recommandations allant au-delà des exigences minimums, ainsi que des recommandations pour l'accessibilité des espaces à l'extérieur. L'autre norme répandue qui adopte une approche plus holistique de l'[agrément offert par la Fondation Rick Hansen](#). Le code du bâtiment définit les exigences minimums pour l'accessibilité, mais il est recommandé aux responsables de la conception des édifices de chercher à aller plus loin et à concevoir les choses de façon à ce que l'accès ait un sens pour tout le monde.

Les normes et les codes ne contiennent pas de façon intrinsèque des dispositions en fonction de la taille et des capacités des enfants. Pour offrir à tous les enfants un environnement accessible, il faut envisager les choses sous un angle différent de celui qu'on utilise dans la conception d'un espace pour des adultes. Pour choisir la hauteur des installations

fixes (balustrades, mains courantes, lavabos, distributeurs de savon, etc.), il faut avoir des connaissances bien précises sur la taille et les proportions corporelles des jeunes enfants.

Quand on cherche à déterminer les distances minimums dans les couloirs, il faut tenir compte des installations fixes susceptibles d'être ajoutées dans ces espaces (casiers, panneau d'affichage, etc.) et de l'activité ou l'espace d'accès occupé devant ces installations. Il faut prévoir assez de place pour les adultes et les enfants se déplaçant dans l'espace à l'aide d'un appareil à roues ou d'un autre appareil de mobilité (canne, etc.), mais aussi pour les enfants quand ils marchent main dans la main avec leurs parents ou parents-substituts, les EPE ou d'autres enfants. Il faut tenir compte du rayon nécessaire pour la rotation des dispositifs à tous les endroits susceptibles d'exiger un changement de direction.

Il y a souvent des marches à l'entrée et à la sortie des édifices. Dans ce cas, on peut incorporer une rampe d'accès de

faible inclinaison comme accès principal à l'entrée principale, afin de garantir l'inclusion de tous. S'il y a de légers changements de niveau au sol dans l'édifice, on utilise là encore des rampes d'accès. Les rampes prennent de la place et il faut donc en tenir compte dans le plan. Pour les changements d'étage, il est obligatoire d'avoir un ascenseur ou un escalier roulant si l'on veut respecter les exigences d'accessibilité.

Il faut se demander de combien de portes on a besoin dans les espaces où l'on circule, parce que les portes exigent un niveau de coordination supplémentaire pour les individus ayant une déficience visuelle ou une incapacité physique.

Il y a encore d'autres endroits où il faut prendre tout particulièrement soin de concevoir un environnement inclusif :

- toilettes
- surfaces à l'extérieur
- zones calmes / d'isolement sensoriel (choix de couleurs et de matériaux, éclairage, acoustique, etc.)

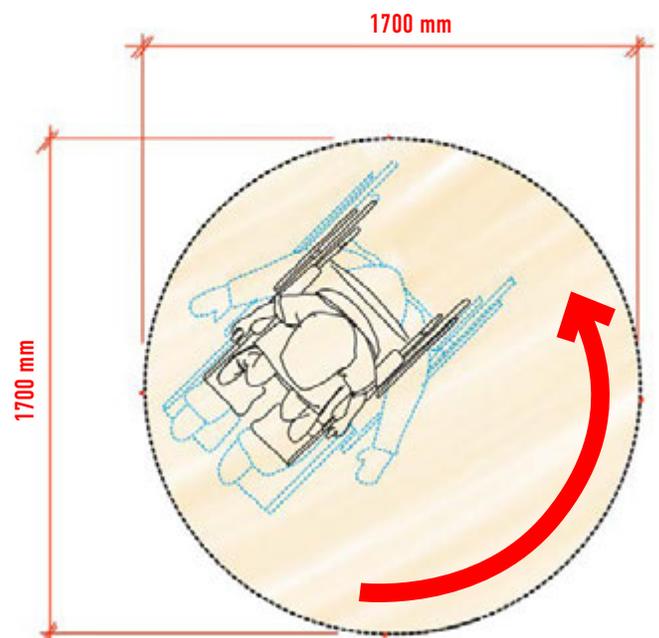


Figure 10 – Espace nécessaire pour le rayon de rotation





### 3.1 Importance de la qualité et de la conception

Il est important d'avoir des choses bien conçues.

La conception d'un centre de garde d'enfants est un processus passionnant, qui exige un travail attentif de planification et de réflexion. Les espaces que nous créons peuvent être des environnements soigneusement conçus afin de favoriser la curiosité, la créativité et l'exploration, de façon à jeter les bases, chez les enfants, d'un apprentissage qui se poursuivra toute la vie durant et d'influencer le développement des enfants pour qu'ils deviennent des individus pleins d'assurance et d'empathie et capables de s'adapter.

Quand les choses sont bien conçues, le développement cognitif s'améliore, parce que les espaces sont définis en fonction d'une réflexion axée sur la curiosité, le jeu et la découverte. Les études montrent que l'apprentissage par le jeu encourage les enfants à effectuer leur développement et leur apprentissage essentiels, grâce à des jeux actifs, des jeux de rôles, des jeux de construction et une combinaison de jeux individuels et collectifs. Il faut que la conception du lieu tienne compte des possibilités offertes par les espaces et par les éléments comme les espaces naturels, par la variété des espaces et par le matériel à usages multiples d'effectuer un apprentissage par le jeu, en encourageant les enfants à explorer, en favorisant leurs relations sociales et en stimulant leur créativité et leur imagination. Les jeux permettent de déverrouiller les compétences essentielles pour les enfants, notamment sur le plan physique, social, affectif, cognitif et créatif.

Avec une bonne architecture, le centre de garde d'enfants accorde la priorité à la sécurité et à la sûreté et instaure des milieux favorisant le développement des enfants, dans lesquels ils se sentent les bienvenus et en sécurité quand il s'agit d'explorer les choses et de nouer des liens. Il est possible d'avoir un effet positif sur la sécurité et la sûreté des enfants en tenant compte d'aspects spatiaux comme les angles de vue et de l'utilité des différentes façons d'arranger les choses et de gérer les contigüités. Cela a également une incidence sur la capacité qu'a le personnel d'atteindre l'excellence dans son rôle. Il faut non seulement que le centre garantisse la sécurité de ses occupants, mais qu'ils s'y sentent en sécurité. Nous nous sentons en sécurité et à l'abri du danger quand l'environnement est conçu de façon réfléchi afin d'être un milieu accueillant, confortable et calme et d'avoir une véritable identité.

Il est possible de favoriser le bien-être affectif en offrant un éclairage naturel et chaleureux, avec divers espaces et des endroits calmes où l'on peut rester tranquille, dans un environnement par ailleurs très stimulant. On favorise le développement et l'épanouissement des enfants en tant que personnes en leur proposant des liens avec le monde naturel et des milieux d'apprentissage qui s'adaptent à leurs besoins.

L'accessibilité et l'équité exigent que l'on conçoive les choses de façon à ce que tout le monde ait vraiment accès à tout, afin que les enfants puissent prospérer et bien se développer. Il faut que les espaces comprennent une dimension esthétique correspondant aux valeurs

auxquelles le centre est attaché. On peut utiliser les couleurs, les textures, les motifs et les figures pour susciter l'intérêt des gens et favoriser l'apprentissage par le jeu.

Il faut concevoir le centre pour qu'il fasse une utilisation efficace des ressources naturelles et qu'il soit écologiquement viable, afin de réduire son impact sur l'environnement et le coût global de son fonctionnement.

Le document du MEDPE intitulé [La qualité, ça compte – Modèles à l'intention des centres](#) décrit d'autres aspects à prendre en compte dans la conception d'un espace de qualité.

## 3.2 Description détaillée des salles et des espaces

### 3.2.1

#### Vue d'ensemble des salles et des espaces pour la garde d'enfants

L'objectif de la présente partie est d'indiquer la fonction et les objectifs que va remplir chaque espace dans le centre de garde d'enfants et d'illustrer les différents points à prendre en compte et les recommandations en matière de conception pour ce qui est de la taille des pièces, des relations fonctionnelles et autres relations importantes entre les espaces, de l'équipement et de l'utilisation globale de l'espace.

Lors de la conception de ces différents espaces, il est important de tenir compte de la taille, de l'échelle et des aptitudes des utilisateurs. Nous montrons à la figure 11 la taille approximative des enfants et des adultes au centre de garde d'enfants.

Chaque projet dépendra de facteurs bien particuliers, qui guideront la conception des espaces et auront une influence sur le résultat final. Parmi les facteurs clés influençant le projet architectural, on trouve l'emplacement, la philosophie du prestataire de services pour son programme et le contexte local. Les responsables de la conception du lieu s'efforceront de choisir les formes architecturales susceptibles de permettre au mieux d'accomplir les objectifs du centre de garde d'enfants.

Voici quelques points à prendre en compte dans la conception de l'édifice:

- Profitez autant que possible de l'éclairage naturel. Quand c'est possible, positionnez les vitrages dans l'édifice de façon à laisser la lumière du soleil bien entrer dans les salles, en tenant compte du moment de la journée et aussi des périodes de la journée où il n'est pas souhaitable d'avoir de la lumière (comme la période de la sieste).
- Demandez-vous ce que vous pouvez faire pour aller au-delà des codes et des normes qui définissent les exigences en matière d'accessibilité afin de proposer un établissement vraiment inclusif, dans lequel tous les enfants auront la possibilité de vivre une expérience constructive. Voir la partie 2.4.
- Adoptez une approche «biophilique» de la conception de votre établissement. Il s'agit d'instaurer des liens avec le monde naturel dans l'environnement construit. Les études montrent que, lorsque l'espace relève d'une conception «biophilique», cela a plusieurs avantages pour les enfants sur le plan psychologique et pour leur santé: ils effectuent un meilleur apprentissage, ils font preuve d'une plus grande créativité et ils connaissent un développement globalement plus sain. En outre, les adultes sont plus attentifs et souffrent moins de stress et d'anxiété parce qu'ils jouissent d'un meilleur milieu de travail. Vous trouverez une illustration des principes de la conception «biophilique» des édifices à la figure 12 de ce document.

Voici quelques points à prendre en compte dans la conception de l'intérieur de l'édifice:

- Quand on crée une atmosphère chaleureuse et accueillante, le centre de garde perd son côté «établissement» et devient plutôt un cadre à visage humain. Il existe plusieurs manières de créer une telle atmosphère: on peut utiliser des textiles et des textures à différentes hauteurs, on peut incorporer des éclairages de lumière douce et à intensité variable, on peut avoir recours à des matériaux absorbants et on peut employer des couleurs apaisantes. On peut aussi utiliser un mobilier confortable comme on en trouve dans une maison, au lieu du mobilier typique des établissements.
- Il est possible de rendre les choses plus confortables en introduisant des matériaux naturels, comme le bois, en ajoutant des plantes et de la verdure et en utilisant au maximum la lumière naturelle du soleil.
- On peut personnaliser les espaces avec des œuvres d'art et des décorations qui illustrent les valeurs auxquelles le centre est attaché, afin d'instaurer un environnement motivant et dynamisant, tout en le rendant unique en son genre et en donnant l'impression qu'on est dans un établissement dans lequel on prend bien soin des locaux.

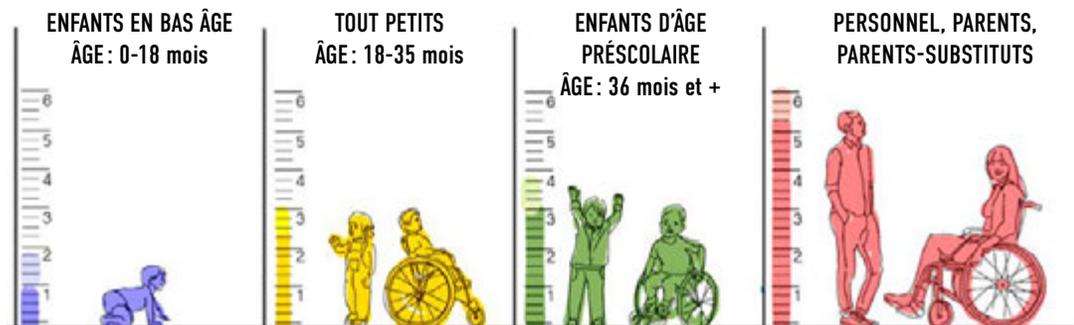


Figure 11 – Catégories d'utilisateurs et taille moyenne

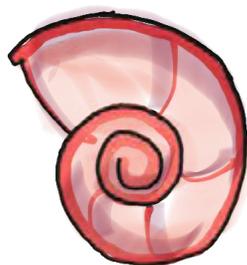
## 6 PRINCIPES DE LA CONCEPTION BIOPHILIQUE



01

### CARACTÉRISTIQUES ENVIRONNEMENTALES

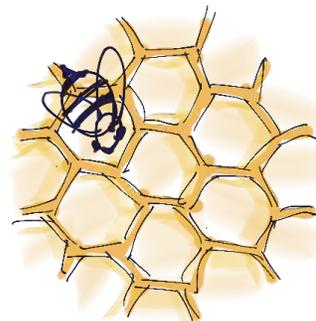
Utiliser des caractéristiques du monde naturel que tout le monde reconnaît



02

### FORMES ET FIGURES NATURELLES

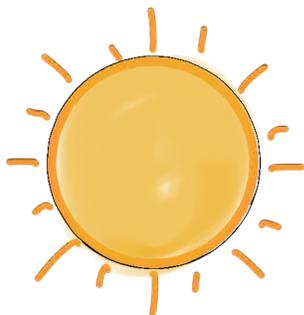
Résister à la tentation d'utiliser des lignes droites et des angles droits



03

### MOTIFS ET PROCESSUS NATURELS

Varié l'expérience sensorielle avec des transitions et des contrastes complémentaires



04

### LUMIÈRE ET ESPACE

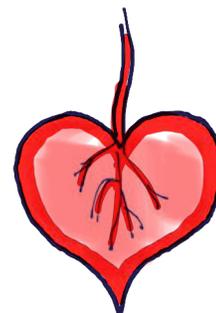
Utiliser la lumière et l'espace pour susciter les réactions souhaitées chez les êtres humains



05

### RELATIONS AXÉES SUR LE TERRITOIRE

Concevoir les choses en tenant compte des relations culturelles, spirituelles, écologiques ou historiques



06

### RELATIONS ÉVOLUÉES ENTRE L'ÊTRE HUMAIN ET LA NATURE

Concevoir les choses de manière à susciter des réactions passionnées et à entretenir des liens forts avec la nature avec laquelle nous avons un riche passé

Figure 12 – Principes de la conception biophilique

### 3.2.2

## Entrée de l'édifice à l'extérieur

#### Fonction et objectifs

L'entrée de l'édifice à l'extérieur doit être conçue de façon à être accueillante en première impression et à définir l'identité du centre de garde d'enfants. Il faut qu'elle soit conçue de façon à être clairement visible et facile à reconnaître, avec une approche sécurisée, commode et bien aménagée pour tous.

#### Exigences fonctionnelles

- Prévoyez des places de stationnement de courte durée clairement indiquées pour les gens qui viennent déposer ou ramasser les enfants.
- Prévoyez des places de stationnement de longue durée pour le personnel, en tenant compte de l'endroit où les véhicules d'entretien ou de livraison se gareront.
- Situez les places de stationnement pour les personnes ayant une incapacité à l'endroit le plus proche de l'entrée.
- Prévoyez des allées faciles d'accès pour se rendre de la rue et du stationnement à l'entrée.
- Situez une allée devant les places de stationnement pour limiter la circulation de piétons derrière les véhicules.
- Pour renforcer la sécurité, prévoyez des séparations entre le stationnement et l'entrée avec des trottoirs ou des aménagements paysagers.
- Pour renforcer la sécurité, prévoyez des panneaux de limite de vitesse.
- Si le centre de garde d'enfants se situe à l'intérieur d'un édifice plus grand, qu'il partage avec un autre programme, il faut que les gens puissent entrer dans le centre directement depuis l'extérieur et séparément de l'entrée principale de l'édifice, si possible.
- Le règlement du code du bâtiment de la Nouvelle-Écosse exige des voies d'accès pour les pompiers.

#### Équipement exigé

- Envisagez d'incorporer un dispositif de surveillance numérique pour la sécurité et concevez votre édifice de façon à faciliter la surveillance passive, en veillant à ce que les bureaux du personnel donnent vue sur l'entrée à l'extérieur.
- Il faut que l'entrée à l'extérieur et l'approche aient un bon éclairage, pour qu'elles soient sûres dans les mois où les journées sont plus courtes et pour les membres du personnel qui arrivent tôt ou partent tard.

#### Contigüités importantes

- Il faut que le stationnement soit à proximité de l'entrée à l'extérieur pour que l'approche soit sécurisée et commode.
- Il faut que l'entrée à l'extérieur donne sur la réception à l'intérieur en passant par un vestibule sécurisé.
- Il faut que les bureaux du personnel soient situés à proximité de la zone d'entrée, avec des fenêtres donnant vue sur l'extérieur, pour que le personnel puisse surveiller le secteur.
- Tenez compte des critères de charge et de l'approche pour les livraisons en cuisine.

### 3.2.3

## Réception à l'intérieur

### Fonction et objectifs

Il faut que la réception à l'intérieur soit un espace confortable de transition pour que les enfants se sentent les bienvenus au centre et pour que les parents aient le sentiment d'être bien informés. Il faut prévoir des éléments à hauteur des adultes et des éléments à hauteur des enfants, afin de favoriser les échanges sociaux.

### Choix de la bonne taille

- Veillez à ce que la réception ait la bonne taille pour qu'il y ait de la place pour les poussettes et pour les transitions et le passage des enfants d'une personne à une autre quand la circulation est à son comble.

### Exigences fonctionnelles

- Séparez l'entrée à l'extérieur et la réception à l'intérieur à l'aide d'un vestibule, afin de renforcer la sécurité et de faire des économies d'énergie.
- Il faut que le vestibule soit vitré afin de faciliter la surveillance et d'avoir un éclairage naturel dans la réception.
- Prévoyez un parcours dans l'entrée et la réception accessible aux personnes ayant une incapacité, tout en veillant à avoir assez de place pour que les gens puissent se rassembler et avec des poussettes.
- Choisissez un endroit où vous afficherez le permis et un panneau d'affichage pour la communication avec les parents.
- Envisagez de prévoir un endroit où vous afficherez les dessins des enfants, les produits des activités et les réalisations.
- Envisagez de prévoir des places assises pour les adultes dans les salles d'attente.
- Choisissez une pièce ou un endroit où vous pourrez ranger les poussettes et les remorques pour bicyclette des parents ou parents-substituts.

### Équipement exigé

- Incorporez un système de sécurité dans le vestibule pour surveiller et contrôler l'accès au centre (avec sonnette et déverrouillage électrique, par exemple).
- Prévoyez de la place pour une trousse de secourisme et pour répondre aux autres exigences d'équipement de santé et de sécurité.

### Contigüités importantes

- Il faut que les bureaux du personnel soient situés près de la réception, pour faciliter les transitions et les échanges d'informations avec les parents ou parents-substituts et pour pouvoir surveiller au mieux la zone d'entrée.
- Situez le bureau du personnel de façon à avoir une paroi vitrée entre le bureau et le vestibule, pour faciliter la surveillance.
- Il faut qu'on puisse voir l'ensemble du centre depuis la réception.

## 3.2.4

**Salles de classe pour les enfants en bas âge**

(moins de 18 mois)

**Fonction et objectifs**

Il faut que les salles de classe pour les enfants en bas âge offrent une atmosphère chaleureuse et motivante, qui encourage les enfants à explorer les choses en toute sécurité, qu'ils soient déjà capables de marcher ou qu'ils soient encore des enfants qui rampent. Il faut que tout soit bien visible partout dans la salle pour que l'on puisse bien surveiller les enfants.

**Exigences fonctionnelles**

- Prévoyez un casier par enfant pour ses affaires et ses vêtements d'extérieur.
- Incluez un endroit contigu à l'entrée dans la salle pour que les enfants puissent enlever leurs chaussures ou les couvrir de protections, afin de limiter la quantité de débris et de sources de contamination au sol dans la salle de classe pour les enfants en bas âge.
- Incluez un petit poste à l'entrée dans la salle pour les échanges d'informations entre EPE et le rangement en lieu sûr de leurs affaires.
- Incluez un débarras donnant directement sur la salle de classe.
- Prévoyez une desserte séparée de la table à langer, avec un plan de travail suffisant, un évier et un petit réfrigérateur. Voir la figure 20.
- Prévoyez un circuit clairement défini pour circuler entre les plans de travail et les endroits pour les activités.
- Prévoyez une salle de sieste d'une superficie suffisante pour qu'il soit facile de circuler et d'y mettre un fauteuil ou une chaise berçante pour les adultes. Cette salle peut également servir pour l'allaitement, si nécessaire. Envisagez d'inclure un rangement pour la literie dans la salle de sieste

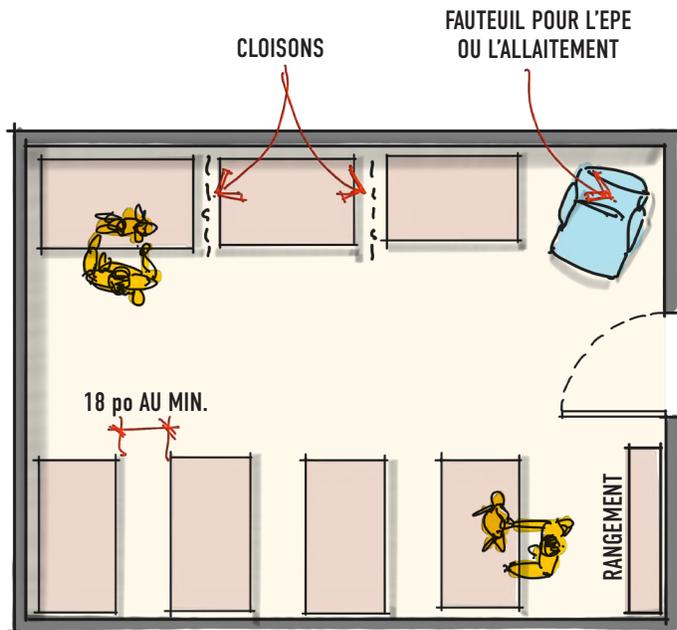


Figure 13 – Salle de sieste

➤ Il est obligatoire d'avoir une salle de sieste et il faut qu'elle puisse accueillir un lit par enfant, avec une distance de 18 po ou une cloison entre les lits. Voir le paragraphe 20(5) du règlement. Voir la figure 13.

➤ Il est obligatoire d'avoir dans la salle de sieste une table à langer avec un plan de travail et un lavabo. Voir le paragraphe 20(6) du règlement. Voir la figure 14.

➤ Vous trouverez à la partie 2.3.2 du présent guide des références supplémentaires au règlement pour les salles de classe.

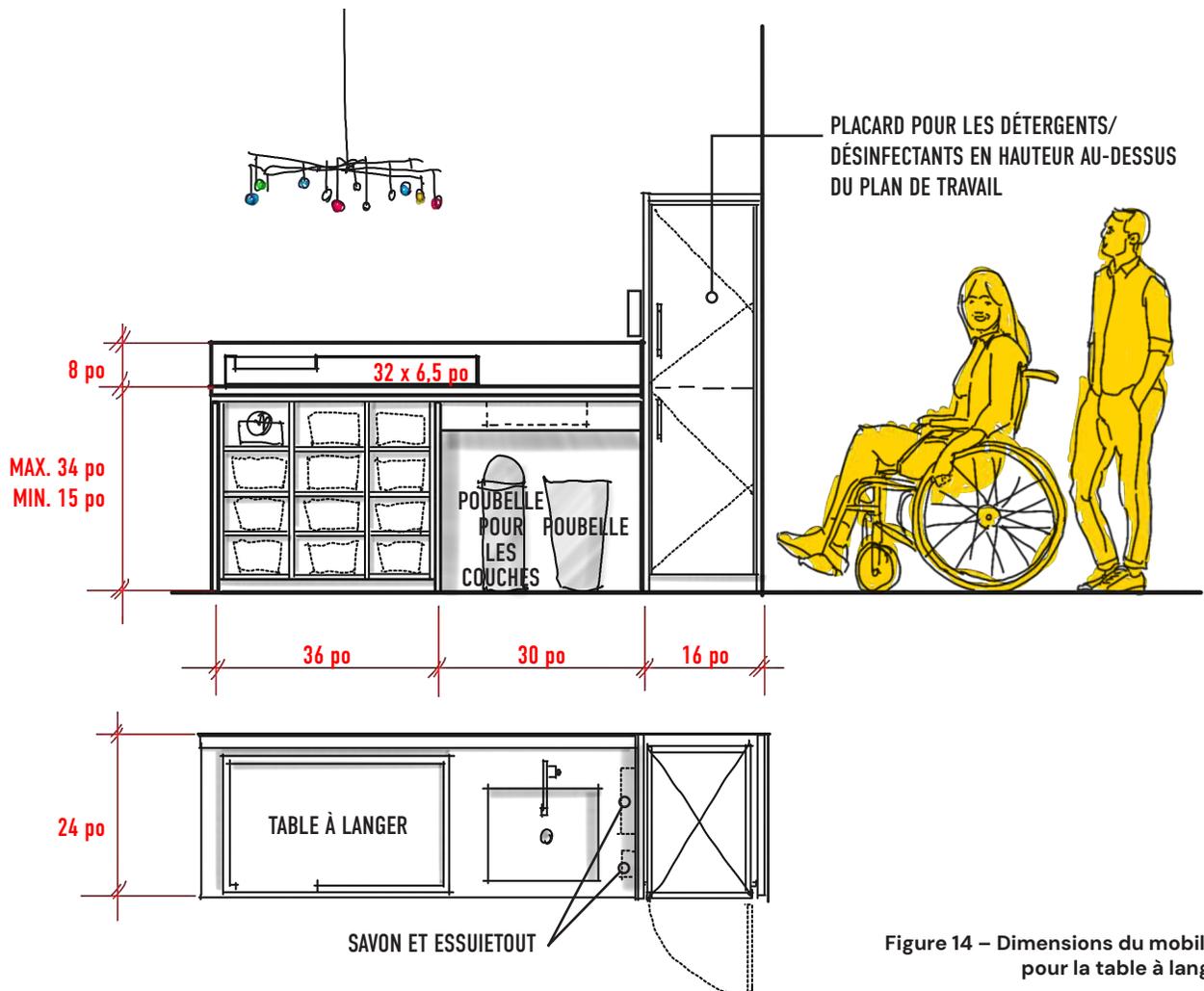


Figure 14 – Dimensions du mobilier pour la table à langer

### Toilette / table à langer

- Prévoyez un coin pour la table à langer, avec un lavabo et des placards pour les fournitures. Voir la figure 14. Veillez à ce que les EPE aient assez de place pour travailler dans ce coin.
- Faites en sorte que l'EPE puisse faire face à l'aire de jeu pendant qu'elle travaille à la table à langer, pour surveiller les autres enfants.
- Positionnez et orientez la table à langer de façon à ce que les visiteurs entrant dans la salle de classe ne la voient pas.

### Installations fixes

- Les éléments mobiles et les installations fixes offrent une certaine souplesse et encouragent les EPE à procéder régulièrement à un réaménagement de la salle, afin d'éviter que les enfants et les EPE se fatiguent d'avoir tout le temps le même espace.
- Incluez des étagères ou dispositifs de rangement bas et ouverts pour que les jouets puissent être rangés à des endroits accessibles aux enfants.
- Si vous incorporez des dispositifs de rangement en hauteur pour les articles qui doivent être hors de portée des enfants, pour des raisons de sécurité, choisissez bien l'endroit et la configuration de façon à éviter qu'il n'y ait des articles qui tombent dans les endroits où les activités se déroulent.
- Si vous avez des fenêtres donnant sur l'extérieur dans la salle de sieste, prévoyez des rideaux ou stores pour que les enfants puissent se reposer dans la pénombre.

### Contigüités importantes

- Il faut que des casiers à l'entrée de la salle de classe ou dans le couloir ou le vestiaire près de l'entrée de la salle de classe.
- Il faut que la salle de classe pour les enfants en bas âge ait un accès direct à la salle de sieste et qu'il y ait une ouverture vitrée dans la porte ou dans le mur pour qu'on puisse surveiller chaque salle depuis l'autre, avec des rideaux ou stores pour pouvoir faire la pénombre dans la salle de sieste.
- Il faut soigneusement choisir l'emplacement de la salle de sieste afin de bien protéger les enfants des bruits externes.
- Prévoyez un accès direct à l'espace de jeu en plein air depuis la salle de classe pour les enfants en bas âge si possible.
- S'il n'est pas possible d'avoir un accès direct à l'espace de jeu en plein air depuis la salle de classe pour les enfants en bas âge, alors il est préférable de situer cette salle de classe aussi près que possible de la sortie pour accéder à l'espace de jeu en plein air.
- Situez le débarras pour les poussettes près de la salle de classe pour les enfants en bas âge, afin d'y avoir facilement accès.
- Situez la buanderie à proximité de la salle de classe pour les enfants en bas âge, parce que c'est de cette salle que vient la majorité du linge à laver.
- Envisagez d'établir un accès direct entre les salles de classe contigües afin d'avoir une communication plus facile entre les salles dans le respect du nombre maximum d'enfants par membre du personnel et pour avoir d'autres options d'évacuation en cas d'urgence.

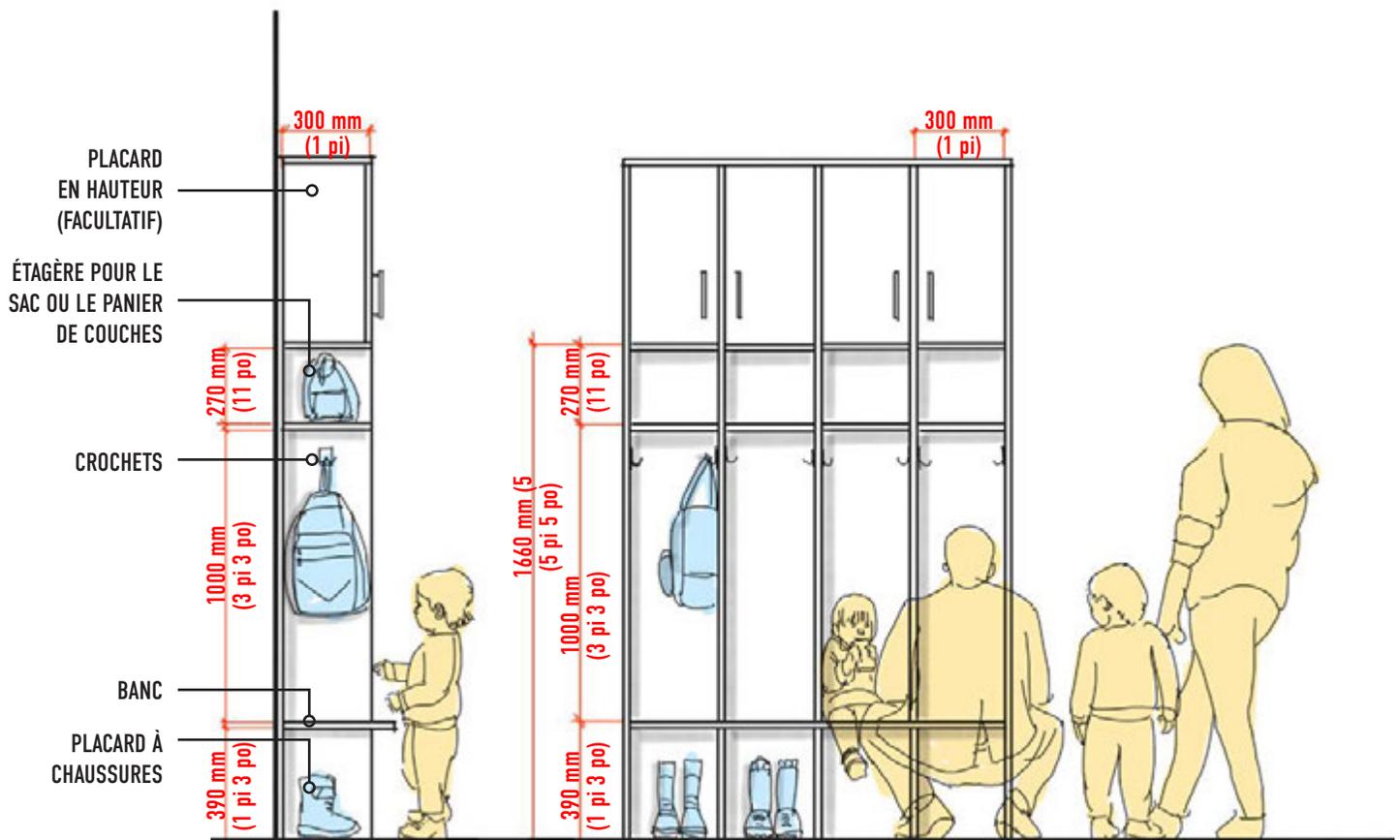


Figure 15 – Dimensions pour les casiers des enfants en bas âge

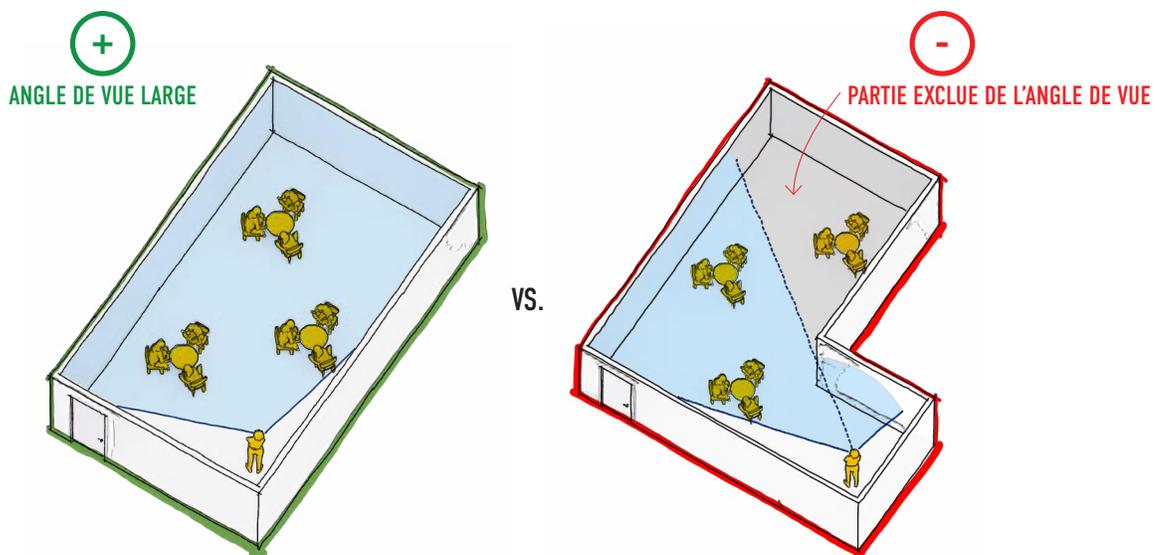


Figure 16 – Configuration de la salle de classe pour l'angle de vue

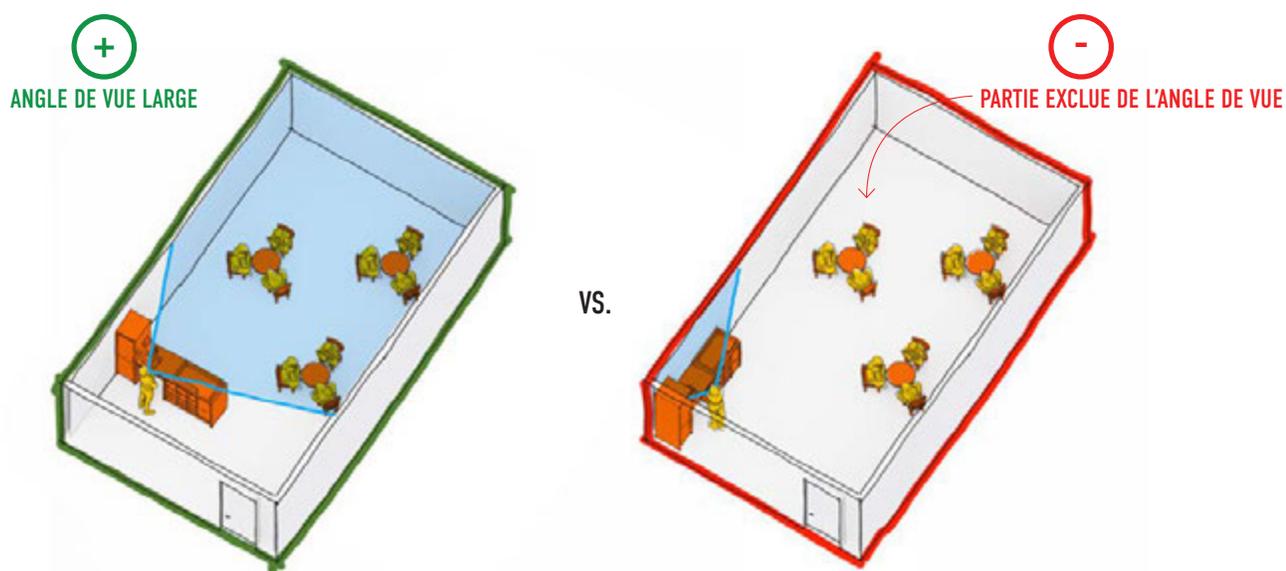


Figure 17 – Angle de vue depuis la table à langer

#### Autres observations

- Évitez les pièces en L et les installations fixes trop hautes, dans la mesure du possible, afin d'avoir toujours un bon angle de vue pour surveiller les enfants et de bien laisser entrer la lumière naturelle partout dans la pièce.
- Faites en sorte que les enfants puissent regarder dehors en incorporant des fenêtres assez basses. Nous recommandons une hauteur de 18 po au-dessus du sol.
- Utilisez différents matériaux et différentes textures afin de varier les choses sur le plan sensoriel et de permettre aux enfants d'explorer ces différences.
- Il se peut que le plan de sécurité incendie exige un lit d'évacuation.
- Prévoyez de pouvoir jouer de la musique dans la salle de sieste (prises, place pour les appareils électroniques).

## 3.2.5

**Salles de classe pour les tout petits**

(18–35 mois)

**Fonction et objectifs**

Il faut que la salle de classe pour les tout petits instaure une atmosphère confortable, mais intéressante, afin de favoriser l'apprentissage par le jeu et la créativité. Il faut qu'elle soit conçue de façon à développer à la fois leur autonomie et les relations entre eux.

**Observations sur l'espace fonctionnel**

- Prévoyez un casier par enfant pour ses affaires et ses vêtements d'extérieur.
- Incluez un petit poste à l'entrée dans la salle pour les échanges d'informations entre EPE et le rangement en lieu sûr de leurs affaires.
- Prévoyez de grands espaces de jeu sans restriction et aussi des coins plus calmes et intimes pour que les enfants puissent y jouer de façon autonome ou en petit groupe. Envisagez d'utiliser des dispositifs comme des faux plafonds et des matériaux différents pour donner l'impression qu'on a des coins plus petits dans l'espace pour les activités.
- Prévoyez de la place aux murs pour afficher ce qu'ont fait les enfants.
- Incluez un débarras donnant directement sur la salle de classe des tout petits.
- Il faut un espace de rangement pour les lits quand ils ne sont pas utilisés pendant la sieste. Il faut que sa taille convienne au nombre maximum de lits et à leurs dimensions. Tenez compte des distances dans l'espace de rangement pour que les choses soient faciles d'accès.
- Prévoyez une desserte séparée de la table à langer, avec un plan de travail suffisant, un évier et un petit réfrigérateur. Voir la figure 20.
- Il faut qu'une partie de la desserte soit à la hauteur des enfants et avec un évier pour les enfants, afin de les encourager à apprendre par eux-mêmes. Il faut que l'alimentation en eau chaude de l'évier des enfants soit à une température moins élevée.
- Prévoyez un circuit clairement défini pour circuler entre les plans de travail et les endroits pour les activités.

**Toilette / table à langer**

- Prévoyez un coin pour la table à langer, avec un lavabo et des placards pour les fournitures. Voir la figure 18. Veillez à ce que les EPE aient assez de place pour travailler dans ce coin.
- Faites en sorte que l'EPE puisse faire face à l'espace de jeu pendant qu'elle travaille à la table à langer, pour surveiller les autres enfants.
- Positionnez et orientez la table à langer de façon à ce que les visiteurs entrant dans la salle de classe ne la voient pas.
- Il faut que les toilettes contiennent des cuvettes, des lavabos et des distributeurs de savon dont la hauteur est adaptée à celle des enfants, afin de renforcer leur autonomie. Tenez compte des options disponibles quand vous choisissez la taille des cuvettes.
- Il faut éviter les cabines de toilette cloisonnées afin de pouvoir surveiller les enfants.
- Prévoyez une cuvette de toilette, un lavabo et un espace qui sont faciles d'accès pour les individus ayant une incapacité.

➔ Il est obligatoire de prévoir 1 cuvette et 1 lavabo pour chaque tranche de 10 enfants. Voir le paragraphe 20(8) du règlement.

➔ Voir les autres références, dans le règlement, qui s'appliquent aux salles de classe, à la partie 2.3.2 du présent guide.

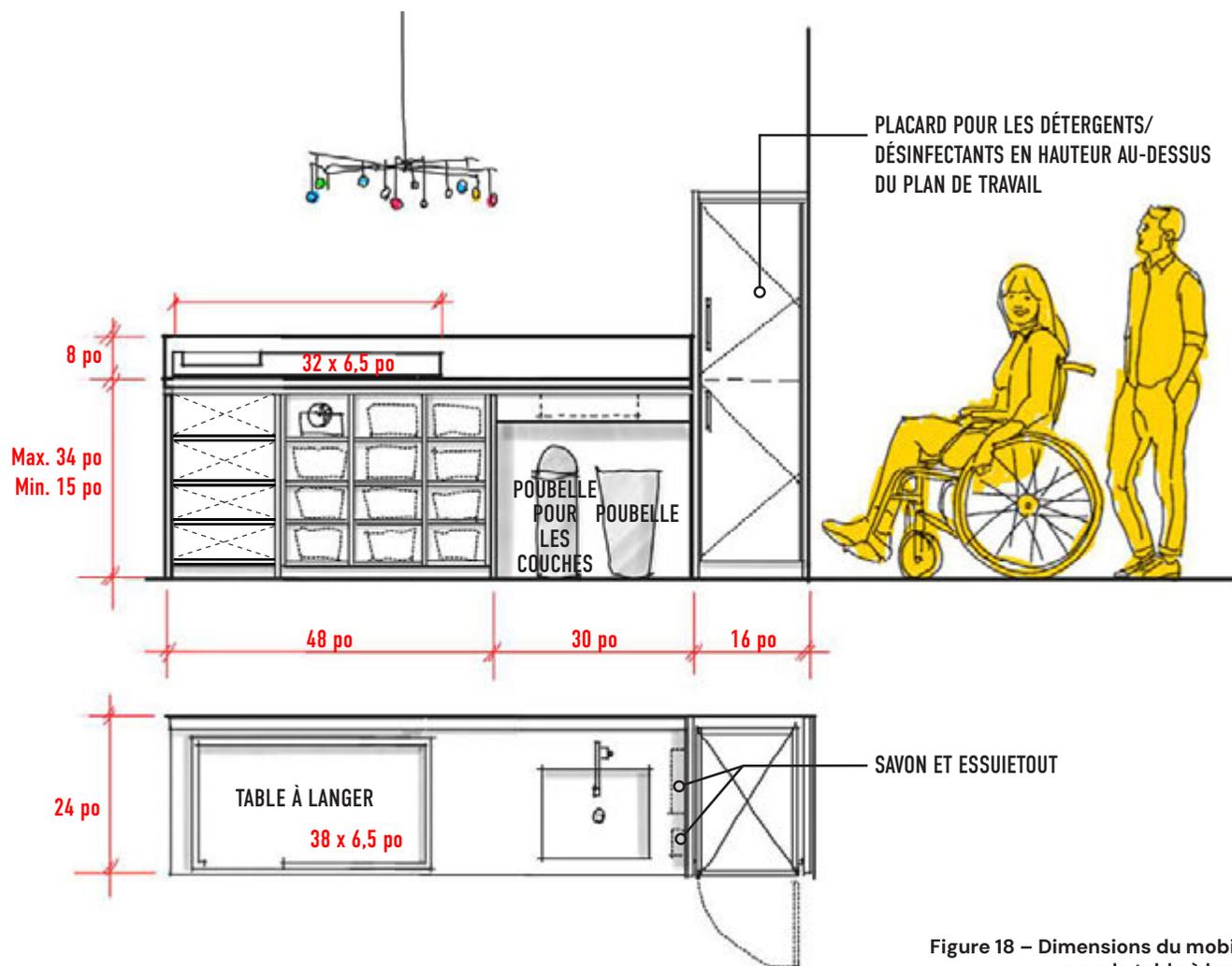


Figure 18 – Dimensions du mobilier pour la table à langer

#### Observations sur les installations fixes

- Quand les éléments et les installations peuvent être déplacés, cela offre plus de souplesse et permet de réorganiser périodiquement la salle de façon à éviter que les enfants et les EPE ne se fatiguent de l'espace.
- Incluez des étagères ou dispositifs de rangement bas et ouverts pour que les jouets puissent être rangés à des endroits accessibles aux enfants.
- Si vous incorporez des dispositifs de rangement en hauteur pour les articles qui doivent être hors de portée des enfants, pour des raisons de sécurité, choisissez bien l'endroit et la configuration de façon à éviter qu'il n'y ait des articles qui tombent dans les endroits où les activités se déroulent.
- Si vous avez des fenêtres, prévoyez des rideaux ou stores pour que les enfants puissent se reposer dans la pénombre pendant la sieste.

### Contigüités importantes

- Il faut que des casiers à l'entrée de la salle de classe ou dans le couloir ou le vestiaire près de l'entrée de la salle de classe.
- Il faut que les toilettes soient juste à côté de la salle de classe et qu'il y ait un accès direct, afin que les EPE puissent continuer surveiller des yeux et des oreilles la salle de classe en même temps qu'elles surveillent les enfants aux toilettes. On peut avoir un mur bas avec une séparation vitrée au-dessus pour offrir une certaine intimité et respecter les règles sanitaires de séparation, tout en gardant un accès libre à la salle de classe, sans porte, afin d'avoir un lien acoustique et d'encourager les enfants à utiliser les toilettes de façon autonome. Voir la figure O8.
- Si la table à langer est dans les toilettes pour les tout petits, alors il faut la positionner de façon à ce qu'elle fasse face à la salle de classe, pour garder un lien visuel.
- Prévoyez un accès direct à l'espace de jeu en plein air depuis la salle de classe si possible.
- Prévoyez un accès direct au débarras pour les lits d'enfant depuis la salle de classe pour les tout petits.
- Envisagez d'établir un accès direct entre les salles de classe contigües afin d'avoir une communication plus facile entre les salles dans le respect du nombre maximum d'enfants par membre du personnel et pour avoir d'autres options d'évacuation en cas d'urgence.

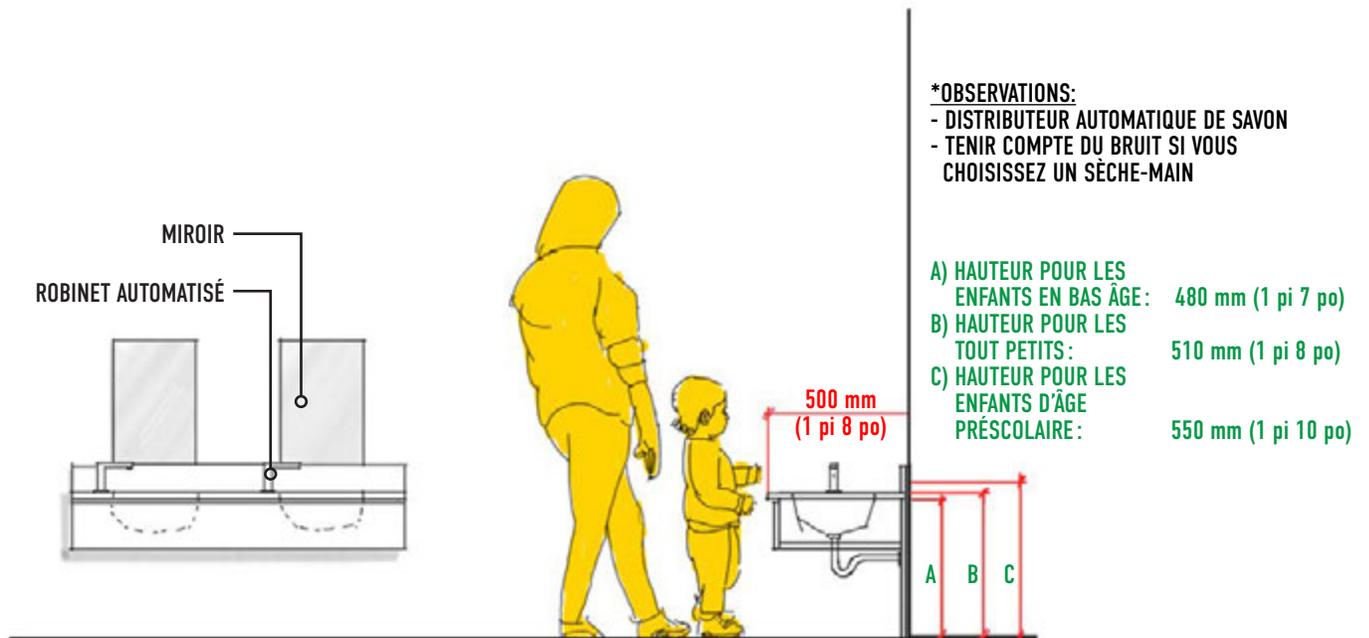


Figure 19 – Dimensions pour les toilettes

- A) HAUTEUR POUR LES ENFANTS EN BAS ÂGE : 480 mm (1 pi 7 po)
- B) HAUTEUR POUR LES TOUT PETITS : 510 mm (1 pi 8 po)
- C) HAUTEUR POUR LES ENFANTS D'ÂGE PRÉSCOLAIRE : 550 mm (1 pi 10 po)

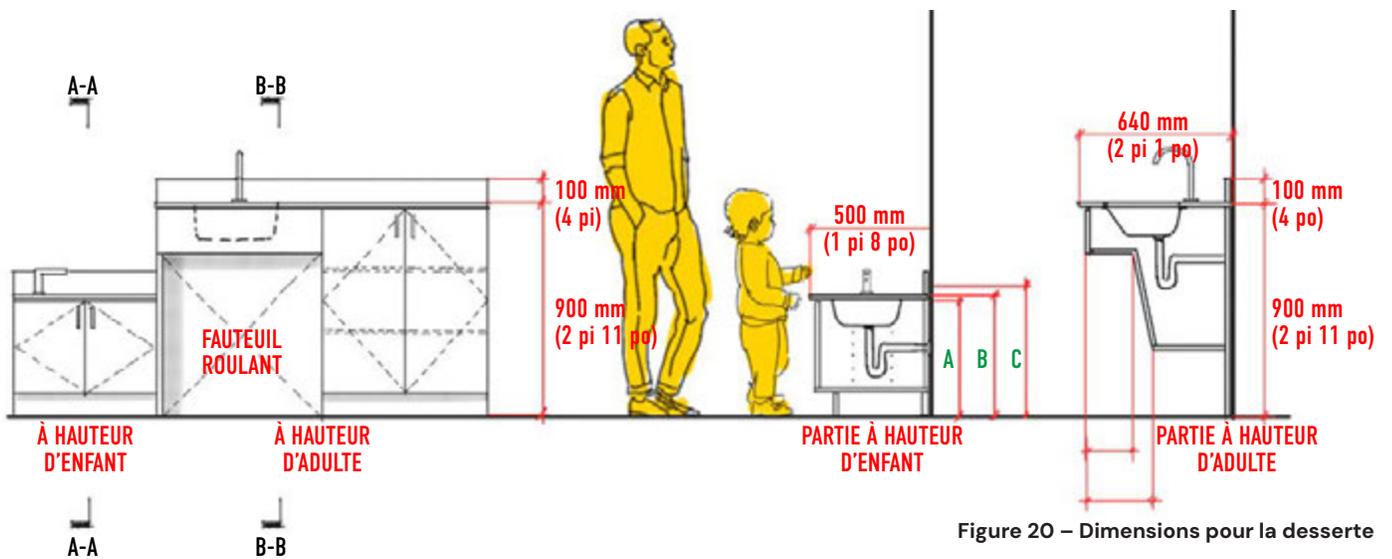


Figure 20 – Dimensions pour la desserte

#### Autres observations

- Évitez les pièces en L et les installations fixes trop hautes, dans la mesure du possible, afin d'avoir toujours un bon angle de vue pour surveiller les enfants et de bien laisser entrer la lumière naturelle partout dans la pièce.
- Faites en sorte que les enfants puissent regarder dehors en incorporant des fenêtres assez basses. Nous recommandons une hauteur de 18 po au-dessus du sol.

## 3.2.6

**Salles de classe pour les enfants d'âge préscolaire**

(36 mois – âge scolaire)

**Fonction et objectifs**

Il faut que la salle de classe du préscolaire offre aux enfants un environnement riche, intrigant et plein de défis, afin de favoriser leur épanouissement et leur développement. Il faut qu'elle soit conçue de façon à comporter des éléments durables favorisant l'exploration et les interactions sociales.

**Observations sur l'espace fonctionnel**

- Prévoyez un casier par enfant pour ses affaires et ses vêtements d'extérieur.
- Incluez un petit poste à l'entrée dans la salle pour les échanges d'informations entre EPE et le rangement en lieu sûr de leurs affaires.
- Prévoyez de grands espaces de jeu sans restriction et aussi des coins plus calmes et intimes pour que les enfants puissent y jouer de façon autonome ou en petit groupe. Envisagez d'utiliser des dispositifs comme des faux plafonds et des matériaux différents pour donner l'impression qu'on a des coins plus petits dans l'espace pour les activités.
- Prévoyez beaucoup de place aux murs pour afficher ce qu'ont fait les enfants.
- Incluez un débarras donnant directement sur la salle de classe des enfants.
- Il faut un espace de rangement pour les lits quand ils ne sont pas utilisés pendant la sieste. Il faut que sa taille convienne au nombre maximum de lits et à leurs dimensions. Tenez compte des distances dans l'espace de rangement pour que les choses soient faciles d'accès.
- Prévoyez une desserte séparée de la table à langer, avec un plan de travail suffisant, un évier et un petit réfrigérateur. Voir la figure 20.
- Il faut qu'une partie de la desserte soit à la hauteur des enfants et avec un évier pour les enfants, afin de les encourager à apprendre par eux-mêmes. Il faut que l'alimentation en eau chaude de l'évier des enfants soit à une température moins élevée.
- Prévoyez un circuit clairement défini pour circuler entre les plans de travail et les endroits pour les activités.

**Toilette / table à langer**

- Il faut que les toilettes contiennent des cuvettes, des lavabos et des distributeurs de savon dont la hauteur est adaptée à celle des enfants, afin de renforcer leur autonomie. Tenez compte des options disponibles quand vous choisissez la taille des cuvettes.
- Les cuvettes peuvent être séparées par des cloisons pour l'intimité, mais il faut éviter les cabines avec porte afin de pouvoir surveiller les enfants. Envisagez des cloisons à mi-hauteur par-dessus lesquelles les EPE peuvent voir les enfants, qui permettent de préserver pour chaque enfant une certaine intimité. Voir la figure O9.
- Prévoyez une cuvette de toilette, un lavabo et un espace qui sont faciles d'accès pour les enfants ayant une incapacité.

➔ Il est obligatoire de prévoir 1 cuvette et 1 lavabo pour chaque tranche de 10 enfants. Voir le paragraphe 20(8) du règlement.

➔ Voir les autres références, dans le règlement, qui s'appliquent aux salles de classe, à la partie 2.3.2 du présent guide.

### Observations sur les installations fixes

- Quand les éléments et les installations peuvent être déplacés, cela offre plus de souplesse et permet de réorganiser périodiquement la salle de façon à éviter que les enfants et les EPE ne se fatiguent de l'espace.
- Incluez des étagères ou dispositifs de rangement bas et ouverts pour que les jouets puissent être rangés à des endroits accessibles aux enfants.
- Si vous incorporez des dispositifs de rangement en hauteur pour les articles qui doivent être hors de portée des enfants, pour des raisons de sécurité, choisissez bien l'endroit et la configuration de façon à éviter qu'il n'y ait des articles qui tombent dans les endroits où les activités se déroulent.
- Si vous avez des fenêtres, prévoyez des rideaux ou stores pour que les enfants puissent se reposer dans la pénombre pendant la sieste.

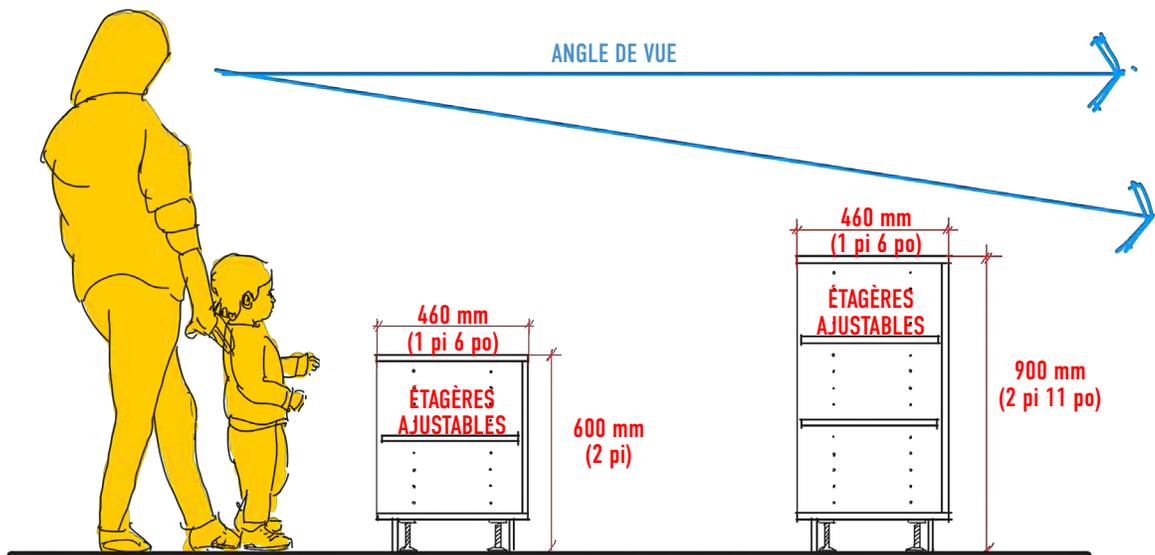


Figure 21 – Dimensions pour les rangements dans la salle de jeu

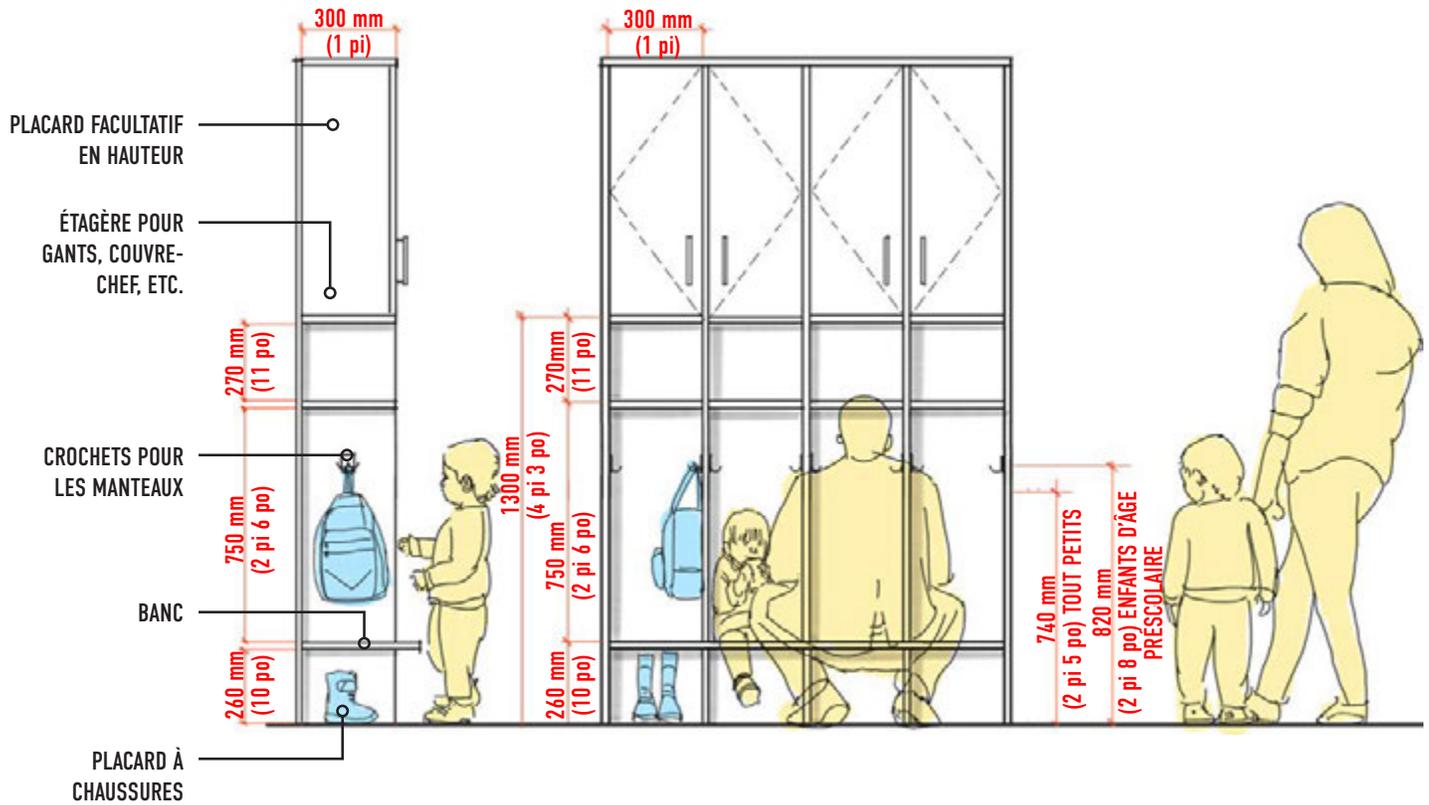


Figure 22 – Dimensions pour les casiers

### Contigüités importantes

- Il faut que des casiers à l'entrée de la salle de classe ou dans le couloir ou le vestiaire près de l'entrée de la salle de classe.
- Il faut que les toilettes soient juste à côté de la salle de classe et qu'il y ait un accès direct, afin que les EPE puissent continuer surveiller des yeux et des oreilles la salle de classe en même temps qu'elles surveillent les enfants aux toilettes. On peut avoir un mur bas avec une séparation vitrée au-dessus pour offrir une certaine intimité et respecter les règles sanitaires de séparation, tout en gardant un accès libre à la salle de classe, sans porte, afin d'avoir un lien acoustique et d'encourager les enfants à utiliser les toilettes de façon autonome. Voir la figure O9.
- Prévoyez un accès direct à l'espace de jeu en plein air depuis la salle de classe si possible.
- Prévoyez un accès direct au débarras pour les lits d'enfant depuis la salle de classe pour les tout petits.
- Si la salle de classe pour les tout petits et la salle de classe pour les enfants du préscolaire partagent leurs toilettes, envisagez d'instaurer une séparation avec des portes à mi-hauteur, afin de maintenir un lien visuel et acoustique avec les salles de classe pour la surveillance, tout en limitant les risques que les enfants partent se promener dans les salles contigües.
- Envisagez d'établir un accès direct entre les salles de classe contigües afin d'avoir une communication plus facile entre les salles dans le respect du nombre maximum d'enfants par membre du personnel et pour avoir d'autres options d'évacuation en cas d'urgence.

### Autres observations

- Faites en sorte que les enfants puissent regarder dehors en incorporant des fenêtres assez basses. Nous recommandons une hauteur de 18 po au-dessus du sol.



### 3.2.7 Cuisine

#### Fonction et objectifs

La cuisine remplit une fonction importante dans l'établissement de garde d'enfants en vue de répondre aux besoins nutritifs pour le bon développement des enfants. Il est essentiel d'avoir un milieu de travail sans danger, avec des espaces appropriés pour le rangement et pour la préparation des mets.

#### Observations sur l'espace fonctionnel

- Prévoyez assez d'espace de rangement pour les aliments secs, comme un garde-manger.
- Prévoyez un plan de travail suffisant pour la préparation des aliments et pour les appareils d'électroménager.
- Veillez à disposer d'un espace adéquat pour la circulation des personnes et pour la sécurité dans le travail quand les appareils de cuisine sont utilisés.
- Tenez compte des exigences de place pour le stockage des plateaux et des charriots.

#### Appareils

- Comme le centre de garde d'enfants est un édifice commercial, il est recommandé d'avoir des appareils pour cuisine commerciale si l'on veut travailler avec efficacité et en faisant des économies.
- Dotez-vous d'un lave-vaisselle commercial.
- Dotez-vous d'un évier double ou d'un évier dont la capacité répond aux exigences. Envisagez également un évier réservé au lavage des aliments.
- Prévoyez un lavabo pour se laver les mains.
- Il faut que le réfrigérateur ait des dimensions répondant aux exigences de capacité. Envisagez un réfrigérateur commercial ou une chambre froide.
- Il faut que le congélateur ait des dimensions répondant aux exigences de capacité. Envisagez un réfrigérateur commercial ou une chambre froide.
- Il faut que la cuisinière ait des dimensions répondant aux exigences de capacité. Envisagez une cuisinière commerciale.
- Il faut que le four microonde ait des dimensions répondant aux exigences de capacité.

#### Contigüités importantes

- Il faut que la cuisine soit située de façon à tenir compte de la pollution sonore pour les pièces contigües.
- Envisagez de prévoir une entrée réservée aux livraisons pour la cuisine, afin d'éviter que les livreurs aient à circuler dans le centre de garde d'enfants, en fonction des exigences de sécurité.

#### Autres observations

- Il faut que toutes les surfaces soient faciles à nettoyer afin de préserver la salubrité de l'environnement quand on manipule des aliments.
- Prévoyez une ouverture vitrée dans les portes entre le couloir et la cuisine pour des raisons de sécurité. Il est recommandé de situer l'ouverture à une hauteur de 18 po au-dessus du sol pour que les enfants soient bien visibles.
- Envisagez de prévoir un accès visuel à la cuisine tout en préservant l'isolation acoustique, de façon à offrir aux enfants des occasions d'apprendre des choses en regardant.

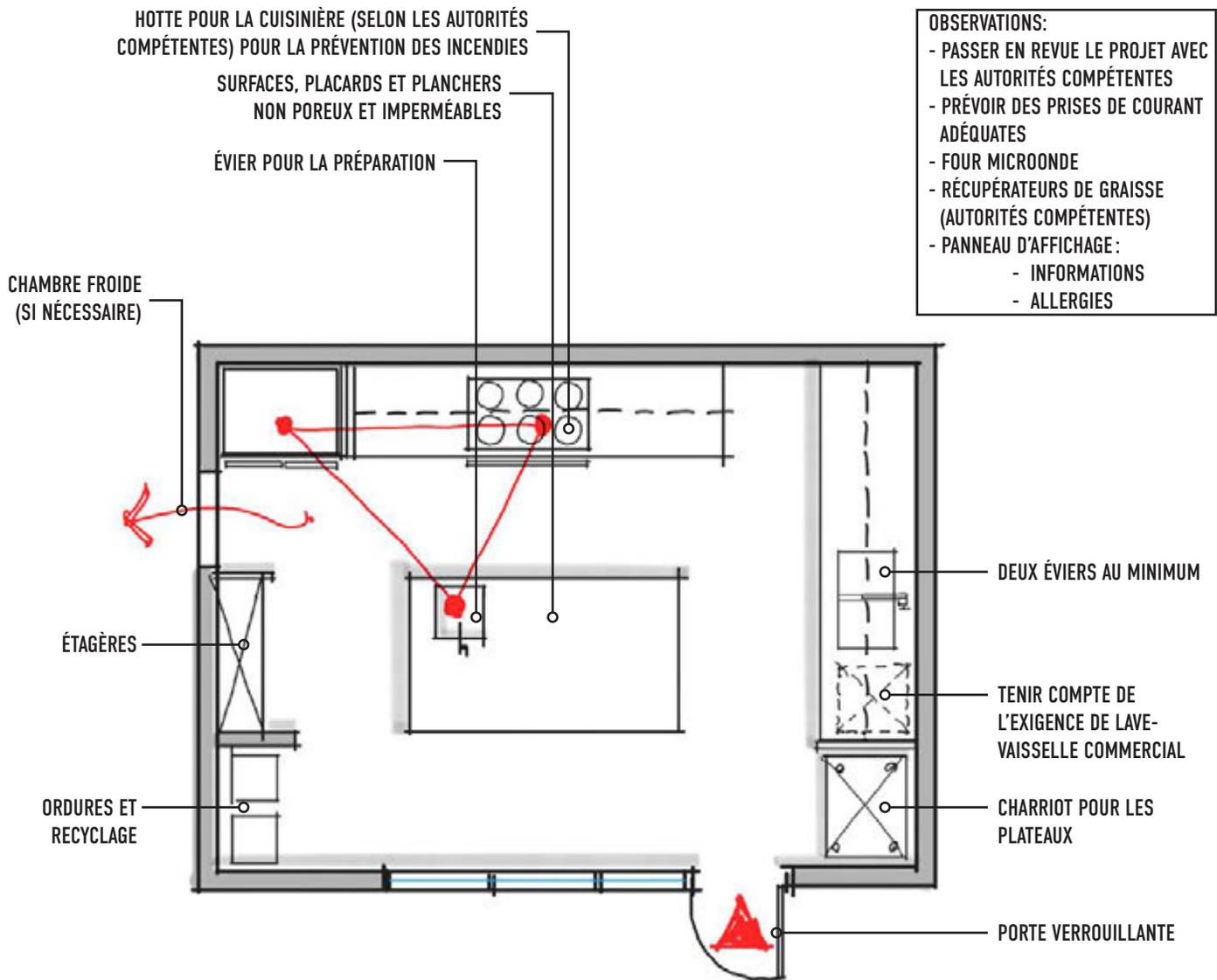


Figure 23 – Cuisine

### 3.2.8 Bureaux

#### Fonction et objectifs

Il faut que les bureaux offrent un milieu de travail confortable et sain, avec un éclairage naturel. Il faut que l'espace soit conçu de façon à ce que les membres du personnel et les parents ou parents-substitués puissent se rencontrer en privé.

#### Observations sur l'espace fonctionnel

- Il faut que les bureaux soient faciles d'accès et aient les dimensions appropriées pour pouvoir accueillir les rencontres entre les membres du personnel et les parents ou parents-substitués.
- Prévoyez assez de place pour le rangement et pour le stockage des documents confidentiels.
- Il faut que le mobilier soit disposé de façon à permettre de surveiller passivement l'extérieur, tout en permettant d'examiner les documents numériques de façon confidentielle.

#### Contigüités importantes

- Situez les bureaux avec des fenêtres permettant de surveiller passivement l'entrée à l'extérieur et le vestibule.

#### Observations sur les installations fixes

- bureau / poste de travail, chaise de bureau confortable et au moins deux chaises pour les visiteurs
- placard verrouillé pour les dossiers
- étagères
- imprimante ou photocopieuse s'il n'y en a pas dans le salon du personnel

### 3.2.9

## Salon du personnel

### Fonction et objectifs

Si l'on veut que le personnel se sente soutenu et reconnu à sa juste valeur dans le milieu de travail, il faut lui fournir une salle réservée, qui lui permette de remplir son rôle avec le plus d'efficacité. Il faut que le salon du personnel soit confortable, mais aussi professionnel, pour que le personnel puisse s'y détendre, apprendre des choses et collaborer, l'objectif étant d'attirer et de fidéliser des employés qualifiés. Il faut que l'espace favorise l'instauration d'un milieu de travail sain, avec un éclairage naturel, et facilite le déroulement des activités de perfectionnement professionnel.

### Observations sur l'espace fonctionnel

- Prévoyez assez de place pour que les EPE puissent y faire une pause et prendre leur repas de midi.
- Envisagez d'offrir un espace pour travailler sur le matériel de grande taille et sur les activités d'apprentissage d'une certaine ampleur.
- Fournir des placards sécurisés pour que les employés puissent y ranger leurs affaires, s'ils n'en ont pas dans leur salle de classe.

### Observations sur l'équipement et les installations fixes

- Il faut que la salle soit conçue de façon à pouvoir contenir des dispositifs facilitant les échanges d'information, comme des bulletins d'affichage ou des tableaux blancs.
- Prévoyez une kitchenette avec un four microonde, un réfrigérateur, un évier, un plan de travail, une bouilloire et un grille-pain.

- Prévoyez des sièges de détente et une table avec des places assises.
- imprimante/photocopieuse

### Contigüités importantes

- Il faut que le salon du personnel soit situé de façon à ce que les employés puissent se mettre en retrait par rapport aux espaces où se trouvent les enfants, à la fois sur le plan purement physique et sur le plan acoustique, de façon à ce qu'ils puissent faire une pause et se détendre.

### Autres observations

- Veillez à avoir un éclairage naturel pour que le milieu soit bon pour la santé et reposant.

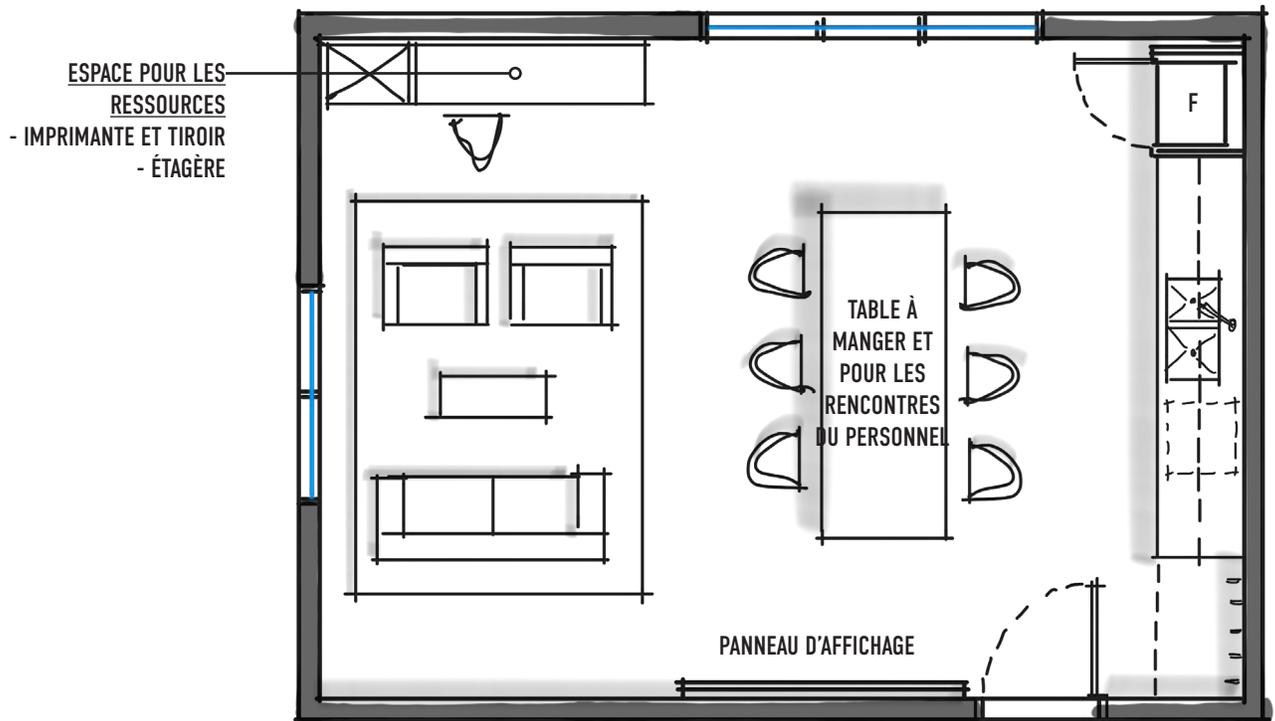


Figure 24 – Salon du personnel et espace pour les ressources

### 3.2.10 Couloirs

#### Fonction et objectifs

Il faut que les couloirs soient conçus en fonction de la taille à la fois des enfants et des adultes et qu'ils offrent des occasions de nouer des liens partout dans le centre de garde d'enfants. Il faut aussi qu'ils permettent de circuler avec aisance et sans avoir à contourner d'obstacle, y compris pour les personnes ayant une incapacité, et il faut qu'ils offrent une bonne visibilité.

#### Observations sur l'espace fonctionnel

- Prévoyez au minimum une largeur de 5 pi pour la circulation, quand c'est possible.
- Il est recommandé d'avoir une largeur globale de 7 pi pour les corridors dans les endroits où il y a des casiers au mur des deux côtés ou de 6 pi dans les endroits où il y a des casiers au mur d'un seul côté.
- Prévoyez des options pour afficher des informations et des œuvres, des réalisations ou des produits des activités des enfants.

- Incorporez des dispositifs pour faciliter l'orientation des gens et aider les enfants à effectuer leur apprentissage de façon autonome. Envisagez d'utiliser des systèmes graphiques (couleurs, changements de revêtement au sol, motifs, etc.) plutôt que textuels, afin d'aider tous les gens à s'orienter, quel que soit leur âge.

#### Équipement

- Pour répondre aux exigences fonctionnelles d'un centre à deux étages, il faut, dans l'idéal, un ascenseur, mais on peut envisager, au cas par cas, un dispositif de montée/descente automatique.

#### Autres observations

- Tenez compte des angles de vue pour le positionnement des couloirs, afin d'offrir une bonne visibilité partout dans l'édifice.
- Concevez les choses afin de permettre aux gens dans des espaces contigus d'établir un lien visuel et d'interagir, de façon à ce que les adultes puissent assurer une surveillance passive et les enfants puissent effectuer un apprentissage passif.
- Incorporer la lumière naturelle et d'autres éléments naturels dans la conception de l'édifice partout où cela est possible. Envisagez d'inclure des parois vitrées à faible hauteur afin de permettre aux enfants de voir dehors.

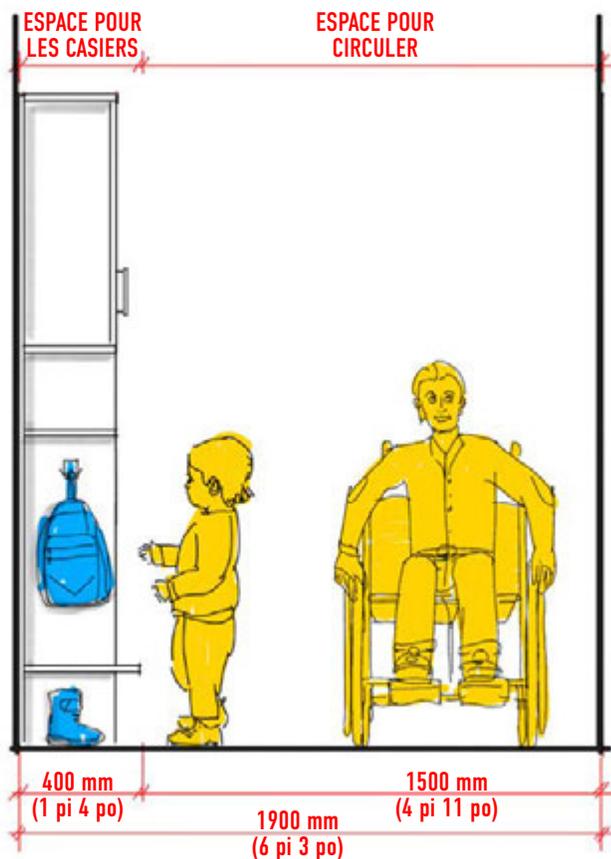


Figure 25 – Largeur du couloir: distances préférables

### 3.2.11

## Débarras des poussettes

### Fonction et objectifs

Espace réservé au rangement des poussettes appartenant au centre, qui sont généralement des modèles à plusieurs places pour les enfants en bas âge.

### Observations sur l'espace fonctionnel

- Fixez les dimensions du débarras ou de l'espace de façon à pouvoir y ranger le nombre maximum de poussettes exigé selon les capacités d'accueil du centre.
- Localisez le débarras des poussettes dans un endroit qui n'entrave pas la circulation dans le centre.
- Il est également possible de prévoir un espace de rangement séparé à titre temporaire pour les poussettes appartenant aux parents et parents-substitués, soit à l'intérieur soit dans un endroit abrité à l'extérieur. Ces poussettes peuvent avoir des dimensions variables selon que le centre est situé à un endroit auquel les parents ou parents-substitués peuvent se rendre à pied.

### Contigüités importantes

- Il faut que le débarras des poussettes pour les enfants en bas âge se trouve à proximité de la salle pour les enfants en bas âge.
- Il faut que le débarras des poussettes des parents et parents-substitués se trouve à proximité de l'entrée.

### Autres observations

- Envisagez d'offrir un local de rangement des remorques pour bicyclette et des sièges rehausseurs appartenant aux parents et parents-substitués.

## 3.2.12

**Espace pour les jeux en plein air****Fonction et objectifs**

L'espace pour les jeux en plein air permet aux enfants de nouer des liens directs avec le monde naturel, ce qui favorise le développement sain des enfants et les encourage à jouer activement. Il faut que l'espace les incite à pratiquer toutes sortes d'activités en plein air, dans un milieu sain et confortable. Il faut envisager d'utiliser des matériaux autres que le grillage pour délimiter et enclore l'espace de jeu de façon stimulante et dynamique, l'objectif étant d'améliorer l'expérience vécue par les utilisateurs et les interactions avec le grand public.

**Observations relatives à l'espace fonctionnel**

- Prévoyez des options pour se protéger du soleil et du vent, avec des arbres, des structures ombragées, un positionnement judicieux des édifices ou bien des structures en surplomb.
- Faites en sorte qu'il soit facile de stocker et d'utiliser les bouteilles d'eau et l'écran solaire.
- Il faut concevoir les choses de façon à avoir différentes zones favorisant l'organisation de divers types d'activités (sociales, physiques, cognitives, jeux indépendants, etc.).
- Enclore l'espace de jeu avec une clôture pour des raisons de sûreté et de sécurité, en utilisant des loquets pour les portails que les enfants eux-mêmes sont incapables d'actionner.
- Il faut un espace de jeu séparé pour les enfants en bas âge, à l'écart des autres catégories d'enfants. Tenez compte du besoin de protection contre le soleil et de l'offre de surfaces au sol appropriées pour les enfants qui rampent.
- Si l'espace de jeu en plein air est partagé et ouvert à toutes les autres catégories d'enfants, alors il faut s'assurer que l'équipement, les matériaux et les dénivelés sont appropriés pour toutes les catégories. On peut prévoir des séparations entre classes d'âge s'il y a des inquiétudes en matière de sûreté.

**Équipement**

- Il faut que l'équipement soit durable et inspecté fréquemment.
- Prévoyez des zones de rangement appropriées en plein air (remise, bacs, local).
- On peut utiliser des pots, des platebandes et de petites serres pour faire découvrir aux enfants le jardinage et proposer une activité constructive pendant les mois de la belle saison.
- Envisagez d'incorporer des éléments naturels (arbres, rochers, bacs à sable avec bâche), pour encourager les enfants à faire preuve d'imagination et à travailler sur leur motricité.
- Prévoyez au moins un robinet d'arrosage par espace de jeu en plein air. Si le robinet se situe dans l'espace de jeu, prévoyez une protection sécurisée pour les enfants.

**Contigüités importantes**

- Prévoyez un accès direct depuis toutes les salles de jeu si possible.
- Envisagez de placer des toilettes à proximité de la sortie donnant sur l'espace de jeu en plein air, s'il n'existe qu'un accès à l'espace de jeu.
- Situez l'espace de jeu en plein air de façon à préserver le caractère privé des activités vis-à-vis des lieux publics contigus et du stationnement. Prévoyez si possible une zone tampon avec un aménagement paysager ou une clôture opaque.
- Faites en sorte que les espaces de rangement en plein air soient faciles d'accès.

### Autres considérations

- Concevez les choses de façon à ce qu'il soit toujours facile de superviser les enfants dans l'espace.
- Envisagez d'utiliser des surfaces de couleur claire qui réfléchissent la lumière, afin d'éviter qu'elles n'absorbent trop la chaleur lors des mois chauds.
- Envisagez d'utiliser un éclairage pour les espaces en plein air, qui servira lors des journées plus sombres et au crépuscule lors des mois où les journées sont plus courtes.

- Envisagez d'utiliser pour le revêtement de sol des matériaux non toxiques et sans danger pour les enfants, l'objectif étant d'éviter toute ingestion de la part des enfants en bas âge.
- Évitez de positionner l'équipement technique extérieur dans l'espace de jeu en plein ou dans un lieu contigu.

➔ Il est obligatoire de prévoir un ou plusieurs espaces de jeu en plein air ou de faire en sorte que de tels espaces soient disponibles à une distance raisonnable, avec au moins 7 m<sup>2</sup> par enfant et une clôture faisant au moins 1,2 m. Il faut que l'espace soit suffisamment grand pour accueillir le groupe le plus nombreux (tout petits ou enfants d'âge préscolaire) au complet. Pour les enfants en bas âge, il faut un espace séparé et clôturé avec au moins 7 m<sup>2</sup> par enfant. Voir l'article 22 du règlement.

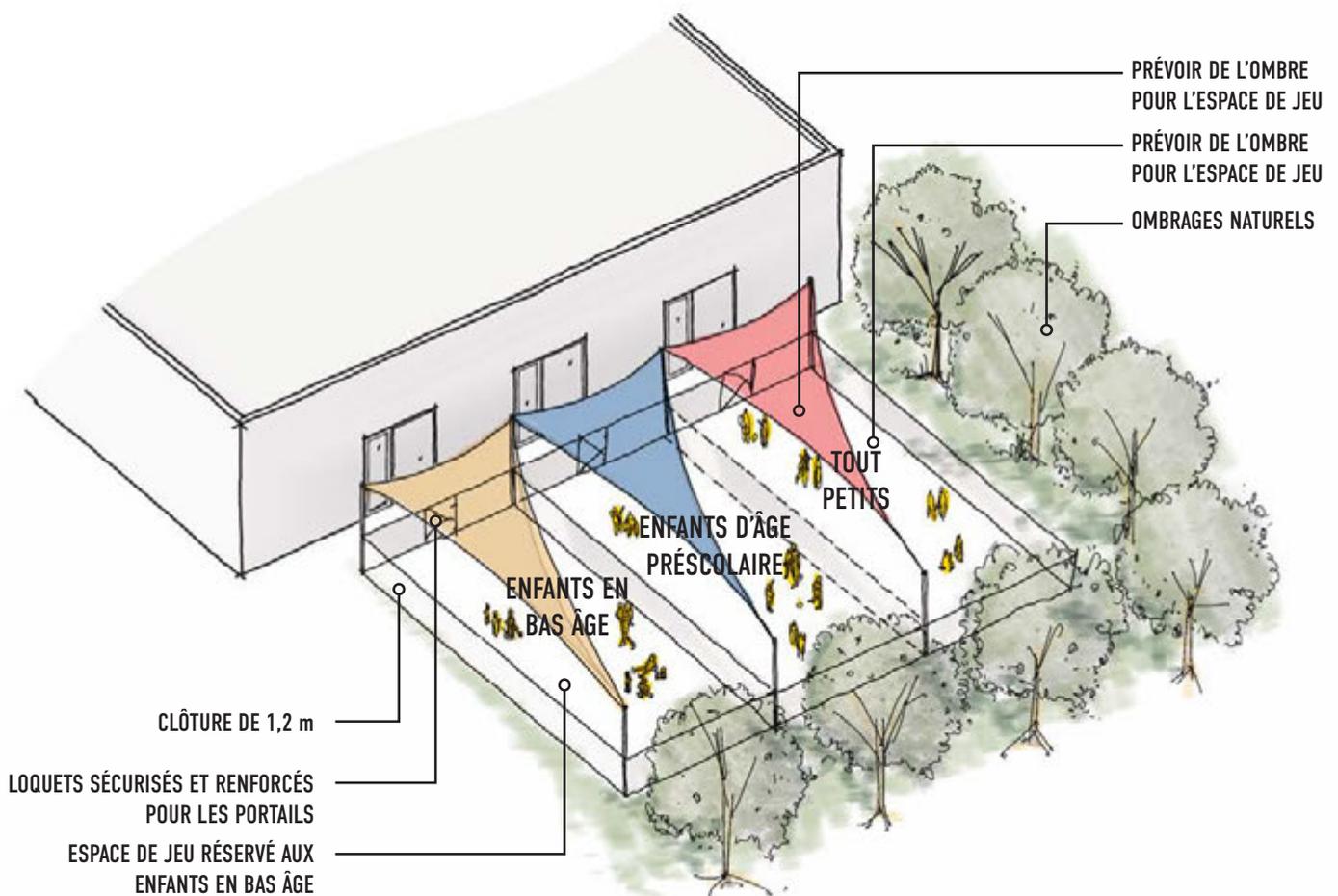


Figure 26 – Espace de jeu en plein air

## 3.3

**Autres observations sur les salles et les espaces**

Quand vous concevez un centre de garde d'enfants, il est indispensable de tenir compte de la nécessité d'inclure plusieurs espaces fonctionnels clés permettant d'offrir aux enfants et aux membres du personnel un milieu sain, utile et enrichissant. Chaque zone a ses propres exigences et des modèles à suivre en vue de proposer un service de garde adaptés aux besoins bien particuliers des enfants, dans un milieu qui est bien organisé et dans lequel les gens se sentent tous bien soutenus.



## 3.3.1

**Rangement**

- Prévoyez des installations de rangement général pour les articles qu'il faut faire tourner ou qui varient selon la saison (jouets, literie, autres articles d'équipement obligatoires).
- Il faut que ces installations de rangement général se trouvent dans un espace sécurisé.



## 3.3.2

**Toilettes du personnel**

- Prévoyez des toilettes accessibles aux personnes ayant une incapacité, dans un local auquel on a directement accès depuis le couloir. Si ces toilettes vont aussi être utilisées par les parents/tuteurs, situez-les à proximité de la réception.
- Selon la taille du centre, il se peut qu'il faille plusieurs salles avec des toilettes, afin que tout le monde y ait facilement accès et que vous respectiez les exigences du code du bâtiment.



## 3.3.3

**Buanderie**

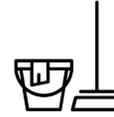
- Prévoyez une salle séparée de buanderie.
- Incluez dans la buanderie une surface appropriée pour plier le linge et un endroit pour ranger les paniers ou charriots.
- Prévoyez un rangement sécurisé pour les produits chimiques.
- Envisagez d'inclure un poste de nettoyage des jouets avec un évier double ou triple.
- Prévoyez de l'espace pour accrocher le linge pour le faire sécher.



## 3.3.4

**Déchets et recyclage**

- Situez le local pour les déchets et le recyclage dans un endroit facile d'accès.
- Concevez le local pour les déchets et le recyclage en tenant compte des programmes de recyclage et de compostage qui existent dans la localité.
- Envisagez de profiter des occasions offertes par ce local d'instruire les enfants sur le recyclage et le compostage.
- S'il vous faut un local de stockage des déchets à l'extérieur, situez-le à un endroit éloigné de l'espace de jeu en plein air, pour éviter les problèmes de bruit, d'odeur et d'animaux nuisibles.



## 3.3.5

**Concierges**

- Situez le local des concierges dans un endroit facile d'accès.
- Prévoyez un rangement sécurisé pour les produits chimiques.
- Prévoyez un évier pour rincer les serpillères et un siphon de sol.
- Incluez un coin de superficie suffisante pour le rangement des balais, des serpillères, de l'aspirateur, d'un charriot et du reste de l'équipement de ménage.



## 3.3.6

**Local technique**

- Prévoyez un local technique de taille appropriée avec des distances suffisantes pour les tâches d'entretien.
- Situez l'équipement technique exigeant des tâches d'entretien dans un endroit facile d'accès.



## 3.3.7

**Local électrique**

- Prévoyez un local électrique de taille appropriée avec des distances suffisantes pour les tâches d'entretien.
- Situez l'équipement électrique exigeant des tâches d'entretien dans un endroit facile d'accès.



3.3.8

#### **Autres locaux**

- Avec un local flexible ou multiusage, vous pouvez disposer d'un local supplémentaire pour les jours où la météo est vraiment très mauvaise et pour des activités spéciales, les rencontres avec les parents, les réunions du personnel et d'autres événements faisant intervenir des personnes extérieures à l'école. Ce local peut inclure des coins pour ranger le mobilier portatif et les sièges pour adultes, pour qu'il soit encore plus flexible.

## 3.4 Conception flexible

Si l'on veut que le centre de garde d'enfants soit un édifice durable et capable de s'adapter à l'évolution des besoins, il y a plusieurs aspects à prendre en compte dans sa conception.

On peut concevoir les salles de classe afin qu'elles répondent aux besoins des différentes classes d'âge ou qu'elles puissent être facilement modifiées à cette fin, ce qui rendra le centre plus souple face à l'évolution des exigences.

- On peut concevoir et construire la salle de sieste pour les enfants en bas âge avec des cloisons amovibles, afin d'en faire une salle de classe de plus grande taille pour les tout petits ou les enfants d'âge préscolaire. Évitez de situer des systèmes techniques ou électriques dans les parties cloisonnées de la salle de sieste et d'utiliser des murs porteurs pour ces cloisons.
- Envisagez d'inclure des toilettes dans la salle de classe pour les enfants en bas âge avec des cuvettes et des lavabos, afin que cette salle de classe puisse aussi être utilisée pour les tout petits et les enfants d'âge préscolaire.
- Envisagez d'inclure un deuxième évier dans les salles de classe du préscolaire pour qu'elles puissent aussi servir pour les tout petits ou les enfants en bas âge, où il faut un évier pour la desserte et un évier séparé pour la table à langer. Il faut aussi prévoir l'espace pour la table à langer.



## **4.0 Systèmes et matériaux de construction**

## 4.1 Observations d'ordre général sur les matériaux

Quand il s'agit de choisir les matériaux pour le centre de garde d'enfants qui faciliteront autant que possible l'offre du programme et le fonctionnement des installations, il faut tenir compte de plusieurs facteurs : durabilité, longévité, exigences d'entretien, esthétique, cout et utilité.

Il faut prêter tout particulièrement attention aux matériaux avec lesquels les enfants entreront en contact. Il faut, pour proposer aux enfants un espace sain, utiliser des matériaux qui sont à faible toxicité et à faibles émissions de composés organiques volatils, qui sont faciles à nettoyer et qui évoquent un milieu sain et naturel. Il est important, pour la sécurité des enfants, d'avoir des rebords lisses et ininterrompus et non manipulables. Il est indispensable que les matériaux résistent bien à la curiosité des enfants et restent intacts et inertes quand ils subissent les activités et les conditions présentes dans un centre de garde d'enfants.

## 4.2 Composantes de la construction

### 4.2.1 Menuiserie

Dans le travail de menuiserie, il faut faire les choix suivants :

- surfaces non poreuses et faciles à nettoyer
- surfaces lisses et non toxiques pour la sécurité des enfants
- durabilité avec des surfaces ininterrompues (dosseret intégré, plan de travail uniforme)
- poignées de porte et de tiroir solides et sans danger
- raccords entre revêtement de sol et bases du mobilier
- dosseret facile à nettoyer

### 4.2.2 Portes et poignées

Pour la conception des portes et des poignées, il faut tenir compte des points suivants :

- Évitez les portes coulissantes pour des raisons sanitaires.
- Choisissez bien la hauteur des charnières (pour les mettre hors d'atteinte des enfants).
- Choisissez des poignées d'un type qui permet d'éviter que les enfants prennent la fuite.
- Prévoyez des verrous pour les locaux administratifs dans lesquels le personnel range ses affaires et les dossiers.
- Faites en sorte que les ouvertures vitrées dans les portes soient suffisamment basses pour qu'on voie les enfants de l'autre côté de la porte dans les locaux où des enfants peuvent être rassemblés.

### 4.2.3 Fenêtres, rideaux et stores

Pour la conception des fenêtres, il faut tenir compte des points suivants :

- Prévoyez des rebords de fenêtre suffisamment bas pour que les enfants voient l'environnement à l'extérieur et pas seulement le ciel. La hauteur recommandée est de 18 po au-dessus du sol.
- Il faut tenir compte des règles de sécurité pour les stores et rideaux en évitant que les cordes ou tiges soient accessibles aux enfants.
- Si les fenêtres peuvent être ouvertes pour aérer, il faut que cela ne puisse se faire qu'à une hauteur inaccessible pour les enfants et que la taille de l'ouverture soit limitée (à 6 po).
- Si les fenêtres peuvent être ouvertes, il faut des moustiquaires pour éviter les insectes dans l'édifice.
- Il faut envisager l'utilisation d'un verre de sécurité pour les vitres et vérifier les règles du code du bâtiment pour les surfaces vitrées situées à une hauteur inférieure à 36 po.
- Tenez compte de la chaleur engendrée par la lumière du soleil et de la position du soleil lors des périodes de sieste, afin d'avoir des rideaux ou des stores appropriés.
- Évitez les fenêtres à meneaux horizontaux que les enfants peuvent agripper pour grimper.
- Dans le choix des vitrages pour les nouvelles fenêtres, envisagez la pose d'une pellicule à faible émissivité pour limiter les rayons UV et infrarouges passant au travers de la fenêtre.

## 4.2.4

**Finition des murs**

Pour la finition des murs, il faut tenir compte des points suivants :

- Lors du choix des matériaux, choisissez des finitions durables qui ne seront pas abimées quand on arrache le ruban adhésif.
- Utilisez des plaques de parement en plâtre renforcées dans les endroits où les chocs sont importants et des plaques de parement en plâtre résistantes aux moisissures dans les endroits humides.
- Choisissez des parois avec l'indice de transmission acoustique (ITS) approprié entre les salles de classe, pour les toilettes et pour les bureaux.
- Quand la finition du mur n'utilise pas de plaques de parement en plâtre, il est obligatoire de respecter les exigences du code du bâtiment pour l'indice de propagation des flammes.
- Utilisez des peintures à faibles émissions de composés organiques volatils (COV).
- Prévoyez des protections des murs et des coins aux endroits qui subiront des chocs lors des activités du programme ou des activités d'entretien.

## 4.2.5

**Finition des sols**

Pour la finition des sols, il faut tenir compte des points suivants :

- Choisissez une finition non glissante dans les endroits où les gens circulent : carrelage en porcelaine, revêtement de sol souple en lés non glissant, etc.
- Dans les endroits qui seront mouillés (buanderie, cuisine, toilettes), il faut des revêtements de sol antidérapants.

- Tenez compte du processus d'entretien pour chaque type de revêtement de sol et passez-le en revue avec le propriétaire de l'édifice ou le personnel responsable de l'exploitation. Il faut que les surfaces au sol soient faciles à entretenir et à nettoyer.
- Évitez la moquette, les surfaces très dures comme le béton et les tapis qui glissent.
- On peut utiliser des tapis pour rendre le sol plus confortable et pour améliorer l'acoustique, mais il faut qu'ils soient posés sur une sous-couche pour éviter les risques de trébucher. Il faut qu'ils soient lavables.
- Lors de la conception, tenez compte de tout l'éventail des activités (jeux d'eau, jeux avec du sable, etc.).
- Les sols en bois composite et en carrelage sont durables et n'exigent que peu d'entretien.
- Les sols en linoléum avec soudure aux joints sont faits d'un matériau qui est rapidement renouvelable et plus écologique que les sols en vinyle.

## 4.2.6

**Finition des plafonds**

Pour la finition des plafonds, il faut tenir compte des points suivants :

- Les plafonds insonorisants absorbent le bruit et permettent d'accéder facilement aux systèmes et à l'équipement au-dessus du plafond.
- Les plaques de parement en plâtre offrent une finition d'apparence propre qui est lisse et durable, mais qui n'a pas les mêmes propriétés d'isolation acoustique que les plafonds insonorisants. Tenez compte des questions d'accès et d'insonorisation dans votre choix.

- Pour les finitions des plafonds qui ne sont pas en plaques de parement en plâtre, il est obligatoire de respecter les exigences du code du bâtiment pour l'indice de propagation des flammes.
- Lorsqu'il y a de l'équipement exposé au plafond, il accumule la poussière, ce qui peut présenter un risque pour la santé et exiger des procédures de nettoyage.
- Envisagez des écrans insonores ou des plafonds insonorisants dans les locaux où il pourrait s'avérer nécessaire d'absorber le bruit.

## 4.2.7

**Accessoires dans les toilettes**

Voici les catégories d'accessoires qui sont obligatoires dans les toilettes des centres de garde d'enfants :

- miroirs
- robinets automatisés
- distributeurs de savon (éventuellement automatisés)
- sèche-mains / essuie-tout (éventuellement automatisés)
- poubelle pour les déchets non combustibles
- serviettes hygiéniques dans les toilettes du personnel
- barres d'appui, étagères et crochets

## 4.2.8

**Panneaux et orientation**

Pour les panneaux de signalisation et l'orientation, il faut tenir compte des points suivants :

- Dans certains cas, le règlement administratif exige des panneaux à l'extérieur accrochés au mur ou au sol.
- Il faut que les panneaux aident les gens à s'orienter à l'entrée et partout dans l'édifice.
- Il faut que les panneaux soient uniformes, bien contrastés et avec des surfaces tactiles pour les personnes ayant une incapacité.
- On peut aussi utiliser des panneaux amusants pour rendre l'espace plus animé pour les enfants.

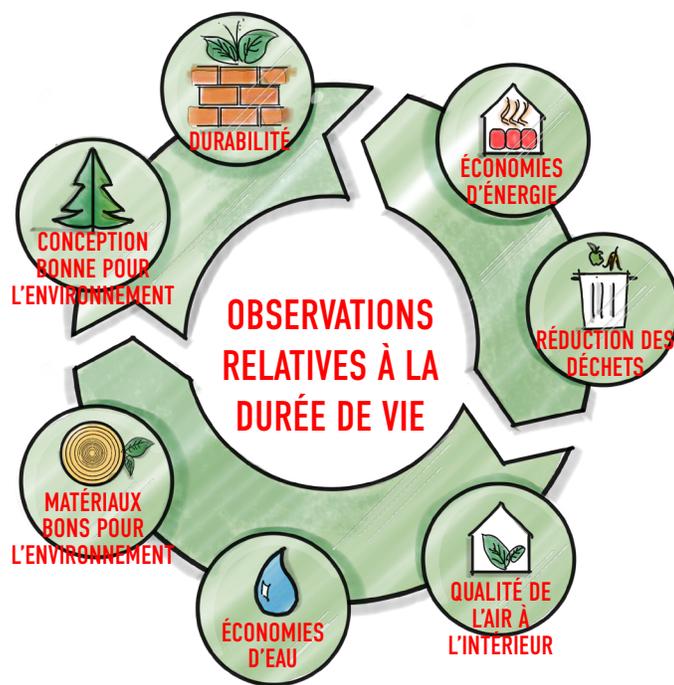


Figure 27 – Durée de vie des installations



## Annexe A

### Liste des figures

#### 1.0 Introduction

##### 1.3.3 Vue d'ensemble du processus de conception

Figure 01 – Phases du processus de conception

#### 2.0 Planification d'un centre de garde d'enfants

##### 2.2.1 Nombre d'étages

Figure 02 – Circulation dans un édifice à un étage ou à deux étages

##### 2.2.2 Configurations pour le plan d'étage

Figure 03 – Exemple de programme de construction

Figure 04 – Exemple de plan d'étage en L

##### 2.3.2 De meilleurs flux pour une plus grande efficacité

Figure 05 – Procédure pour déposer et ramasser les enfants à l'entrée

Figure 06 – Observations pour la salle de classe

Figure 07 – Accès aux espaces de jeu en plein air

Figure 08 – Continuité entre les toilettes pour les tout petits et la salle de classe

Figure 09 – Continuité entre les toilettes pour les enfants d'âge préscolaire et la salle de classe

##### 2.4 Accessibilité

Figure 10 – Espace nécessaire pour le rayon de rotation

#### 3.0 Salles et espaces – Critères de conception

##### 3.2.1 Vue d'ensemble des salles et des espaces pour la garde d'enfants

Figure 11 – Catégories d'utilisateurs et taille moyenne

Figure 12 – Principes de la conception biophilique

##### 3.2.4 Salles de classe pour les enfants en bas âge

Figure 13 – Salle de sieste

Figure 14 – Dimensions du mobilier pour la table à langer

Figure 15 – Dimensions pour les casiers des enfants en bas âge

Figure 16 – Configuration de la salle de classe pour l'angle de vue

Figure 17 – Angle de vue depuis la table à langer

##### 3.2.5 Salles de classe pour les tout petits

Figure 18 – Dimensions du mobilier pour la table à langer

Figure 19 – Dimensions pour les toilettes

Figure 20 – Dimensions pour la desserte

##### 3.2.6 Salles de classe pour les enfants d'âge préscolaire

Figure 21 – Dimensions pour les rangements dans la salle de jeu

Figure 22 – Dimensions pour les casiers

##### 3.2.7 Cuisine

Figure 23 – Cuisine

##### 3.2.9 Salon du personnel

Figure 24 – Salon du personnel et espace pour les ressources

##### 3.2.10 Couloirs

Figure 25 – Largeur du couloir: distances préférables

##### 3.1.12 Espace pour les jeux en plein air

Figure 26 – Espace de jeu en plein air

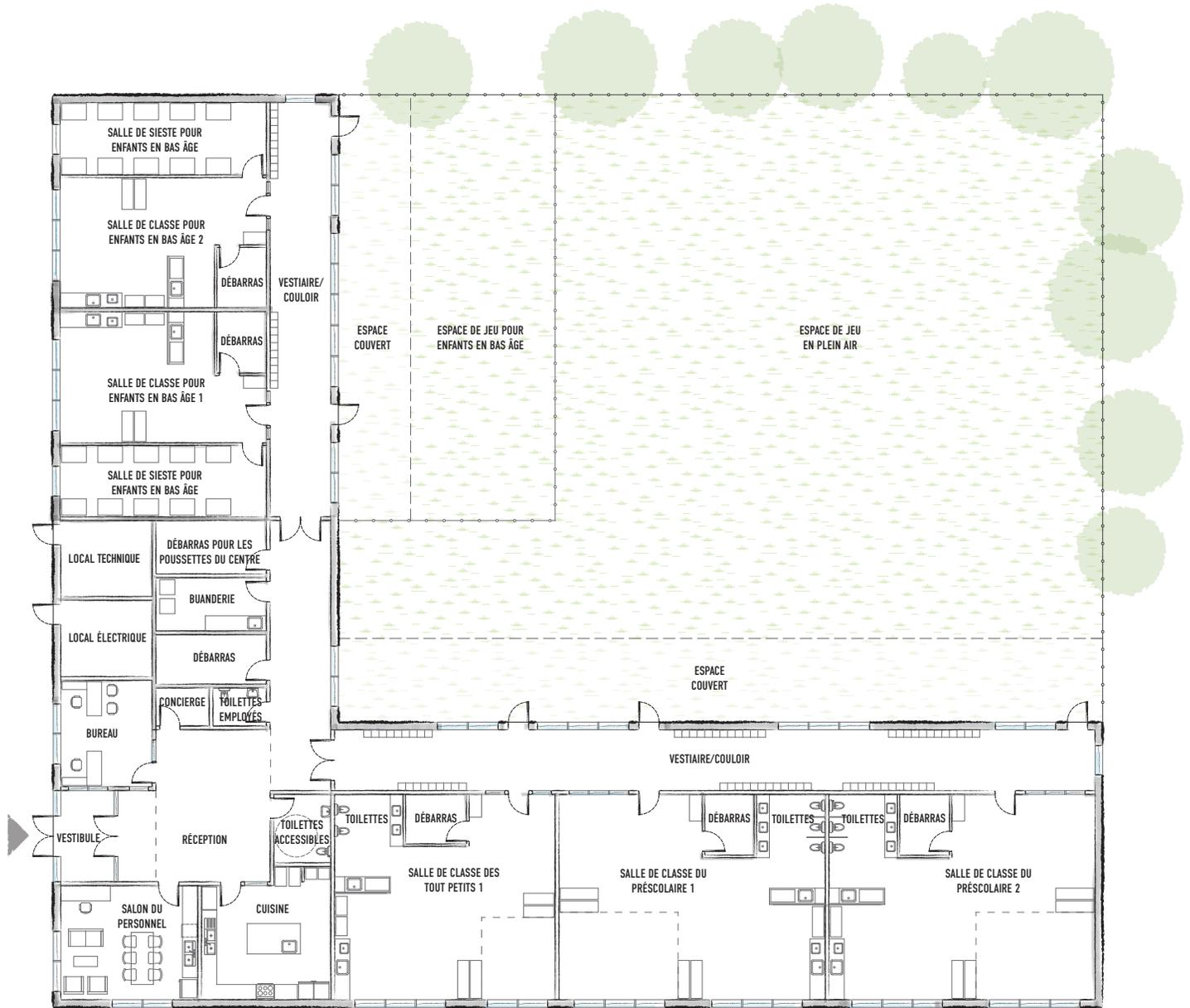
#### 4.0 Systèmes et matériaux de construction

##### 4.1 Observations d'ordre général sur les matériaux

Figure 27 – Durée de vie des installations

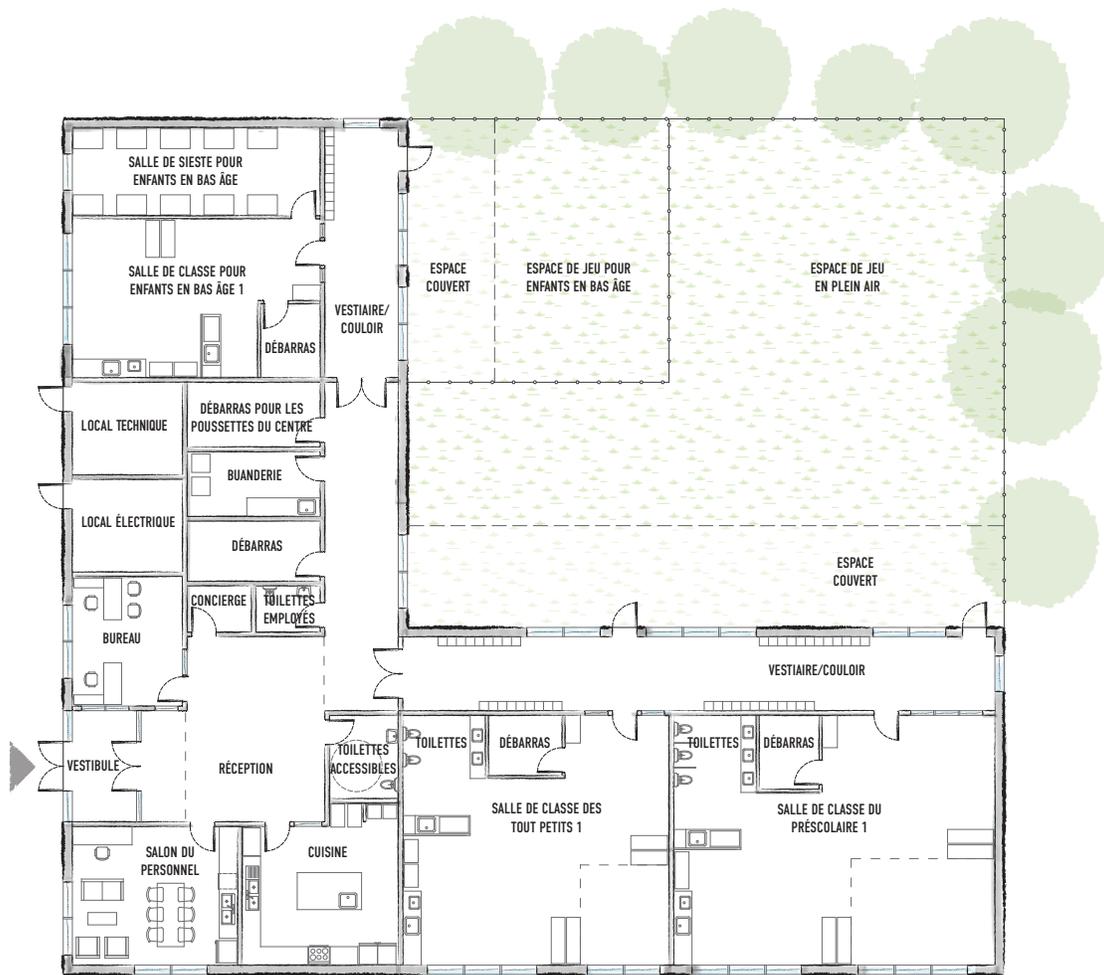




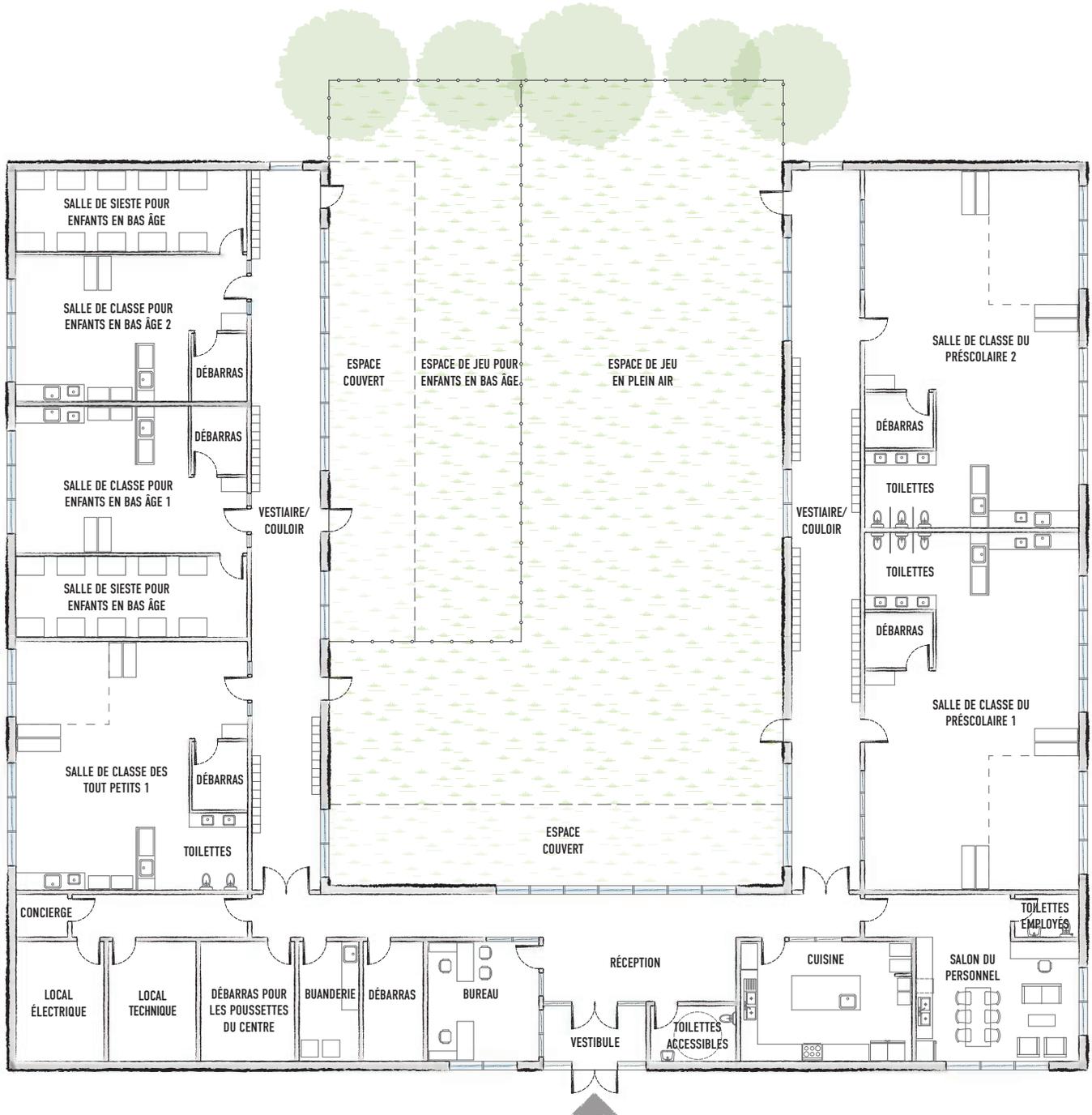


Plan d'étage en L pour un centre d'une capacité d'accueil de 86 enfants

Les croquis ci-dessus sont fournis uniquement à titre de référence et ne peuvent pas servir de plan pour la construction d'un centre. Ils ne tiennent pas compte de l'intégration dans l'emplacement ni des exigences particulières du programme de tel ou tel centre. La collaboration avec un cabinet d'architecte permet de mieux comprendre les objectifs et de donner un avis sur la méthode de construction.

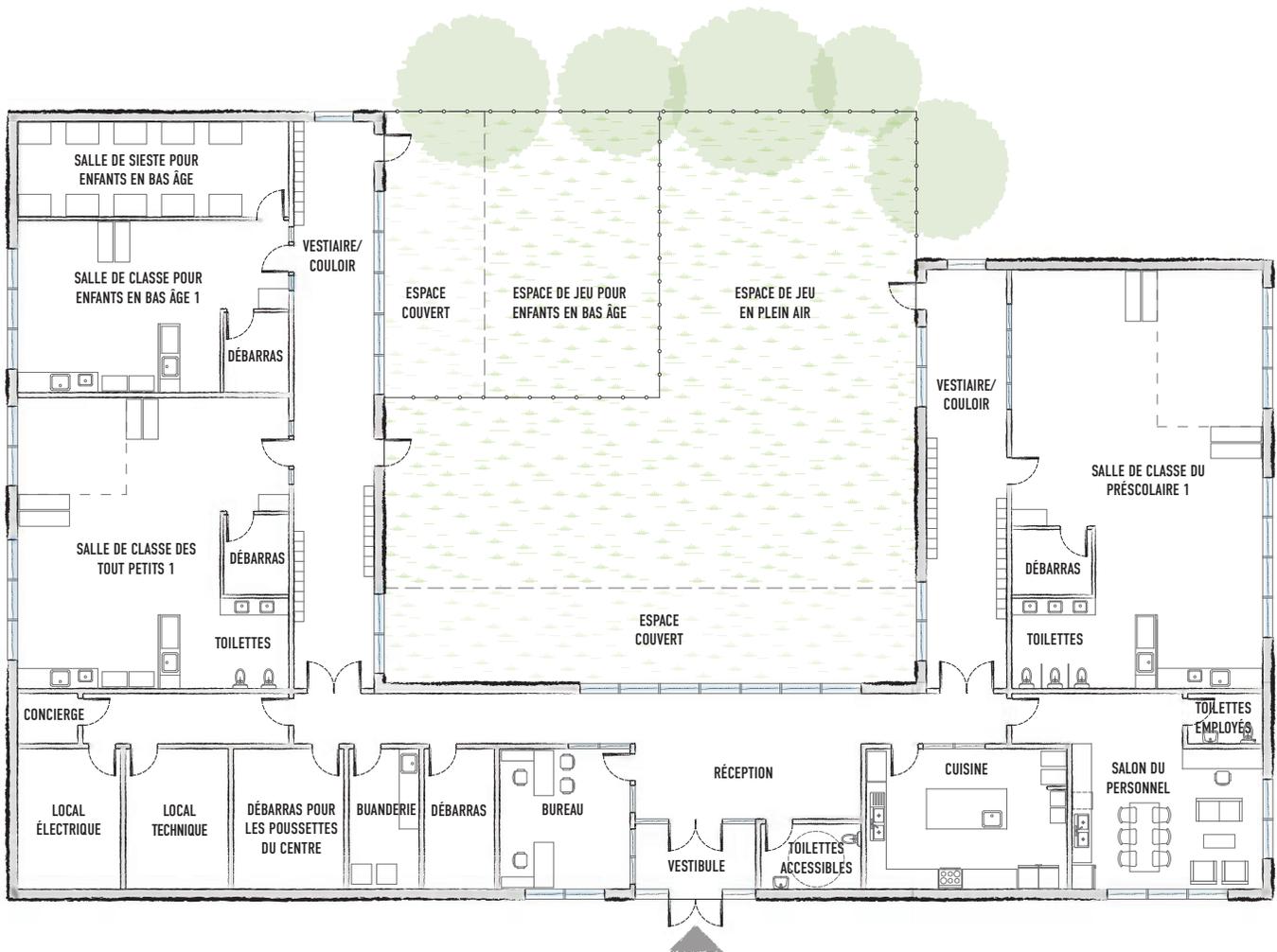


Plan d'étage en L pour un centre d'une capacité d'accueil de 52 enfants



Plan d'étage en U pour un centre d'une capacité d'accueil de 86 enfants

Les croquis ci-dessus sont fournis uniquement à titre de référence et ne peuvent pas servir de plan pour la construction d'un centre. Ils ne tiennent pas compte de l'intégration dans l'emplacement ni des exigences particulières du programme de tel ou tel centre. La collaboration avec un cabinet d'architecte permet de mieux comprendre les objectifs et de donner un avis sur la méthode de construction.



Plan d'étage en U pour un centre d'une capacité d'accueil de 52 enfants

