

Prix du civisme et du respect du lieutenant-gouverneur

Formulaire de mise en candidature d'une équipe

Le **Prix du civisme et du respect du lieutenant-gouverneur** est attribué aux candidats qui ont fait preuve de leadership et d'engagement en faveur de la mise en place et du maintien en place, dans les écoles ou les communautés de la Nouvelle-Écosse, de milieux surs et inclusifs.

Il est important de lire attentivement les critères pour ce prix avant de remplir le formulaire. Le dossier de candidature, avec le formulaire de mise en candidature, la lettre de soutien de l'auteur de la mise en candidature, deux recommandations et deux lettres de soutien des auteurs de ces recommandations, peut être envoyé par télécopie au 902 424-0749, par la poste ou bien déposé en personne, à l'attention de la **Direction des services aux élèves et de l'équité, à l'adresse suivante : 2021, rue Brunswick, C.P. 578, Halifax (Nouvelle-Écosse) B3J 2S9**. Vous pouvez aussi l'adresser par courriel à l'adresse leigh.daniels@novascotia.ca.

Pour obtenir de plus amples informations sur le processus de mise en candidature, consultez la section pertinente du site Web à l'adresse <https://www.ednet.ns.ca/fr/LG-Award>.



Renseignement sur l'équipe candidate

Nom de l'équipe mise en candidature : _____

Noms des membres de l'équipe : *(Veuillez photocopier le formulaire et demander à chaque membre de l'équipe de remplir un exemplaire du formulaire ci-dessous. L'auteur de la mise en candidature peut ensuite joindre à cette page tous les formulaires remplis par les membres de l'équipe.)*

Prénom : _____ Nom : _____

Date de naissance : JJ/MM/AAAA Pronom préféré : _____

Adresse : _____ Numéro d'appartement : _____

Ville : _____ Province : _____ Code postal : _____

Téléphone : _____ Courriel : _____

École : _____ Niveau scolaire : _____

Signature de l'élève mis en candidature : _____



Consentement du parent ou tuteur

Je consens à ce que mon enfant soit mis en candidature pour le Prix du civisme et du respect du lieutenant-gouverneur. J'ai bien compris que, si mon enfant est choisi comme lauréat du prix, son nom, son école, son niveau scolaire, des renseignements sur ses contributions et sa photo seront utilisés dans les annonces publiques, dans les journaux et sur le site Web du gouvernement de la Nouvelle-Écosse. En outre, des détails sur les contributions positives de l'enfant seront aussi rendus publics lorsque les lauréats seront annoncés.

Signature du parent ou tuteur de l'élève : _____



Renseignements sur l'auteur de la mise en candidature

Prénom : _____ Nom : _____

Adresse : _____ Numéro d'appartement : _____

Ville : _____ Téléphone : _____

Province : _____ Code postal : _____ Courriel : _____



Lien avec le ou les candidat(s)

Dans la lettre de mise en candidature et les lettres de recommandation, veuillez inclure les éléments suivants (une page maximum) :

- Description de ce que l'équipe a fait pour prouver son leadership et son engagement en faveur de la mise en place et du maintien en place, dans les écoles ou les communautés de la Nouvelle-Écosse, de milieux surs et inclusifs, selon les critères indiqués dans le tableau ci-dessous :

Décrivez clairement l'objectif de l'activité, du projet ou de l'évènement.

Indiquez ce qui a été accompli grâce aux contributions de l'équipe.

Fournissez des preuves des contributions.

Décrivez les résultats des contributions et indiquez en quoi elles correspondent à l'esprit et à l'objectif du prix.

Déterminez les liens entre les contributions de l'équipe et la création de lieux surs et inclusifs dans les écoles ou les communautés.

Indiquez en quoi le projet, l'évènement ou les contributions s'appuient sur l'innovation et sur un travail de réflexion tourné vers l'avenir et en quoi ils contribuent aux progrès dans la résolution d'un problème de société.

Décrivez le potentiel qu'a ce projet ou cette activité de faire l'objet d'une mise en œuvre dans d'autres écoles ou communautés de la province.

Désignez un représentant de l'équipe, qui recevra le prix au nom de l'équipe en février. (Veuillez noter que le lieutenant-gouverneur rencontrera en personne tous les membres de l'équipe ultérieurement, lors d'une visite dans la région.)

Représentant(e) de l'équipe : _____

Signature de l'auteur de la mise en candidature : _____

Formulaire pour les recommandations

Important : Il faut que l'une des recommandations vienne du milieu scolaire (enseignant, conseiller scolaire ou administrateur scolaire). L'autre recommandation peut provenir d'un ami, d'un membre de la famille, d'un employeur, d'un membre d'un organisme communautaire ou autre organisme extérieur ou encore d'une personne qui a été concernée personnellement par les efforts du candidat et par son engagement envers la création de milieux surs et inclusifs dans les écoles et les communautés de la Nouvelle-Écosse. Remarque : Il n'est pas possible pour l'auteur de la mise en candidature d'être aussi l'une des personnes offrant sa recommandation.

Chaque formulaire pour les recommandations doit inclure une lettre de soutien. Voir les critères ci-dessus.



Recommandation n° 1


Prénom : _____ Nom : _____

Type de recommandation : _____

Adresse : _____ Numéro d'appartement : _____

Ville : _____ Province : _____ Code postal : _____

Téléphone : _____ Courriel : _____

Signature : _____  Lettre de soutien incluse



Recommandation n° 2


Prénom : _____ Nom : _____

Type de recommandation : _____

Adresse : _____ Numéro d'appartement : _____

Ville : _____ Province : _____ Code postal : _____

Téléphone : _____ Courriel : _____

Signature : _____  Lettre de soutien incluse