# Crédit de développement personnel – Formulaire de notification de l’élève

### Veuillez remplir et soumettre le présent formulaire après avoir satisfait à toutes les exigences liées à un crédit de développement personnel. Pour télécharger une version électronique du présent formulaire, consultez le site <https://www.ednet.ns.ca/cbl/personal-development-credits/credits-de-developpement-personnel>

### Il sera seulement possible d’inscrire un crédit de développement personnel dans votre relevé de notes si le présent formulaire est accompagné du certificat pertinent ou d’une lettre d’attestation vous ayant été remise par le prestataire reconnu offrant les cours ou les programmes. C’est à l’élève de veiller à fournir une copie du certificat ou de la lettre d’attestation d’achèvement du programme avant la date limite.

**Renseignements relatifs à l’élève**

Nom de l’élève

Matricule de l’élève Année

École actuelle

1. Le présent crédit de développement personnel est enregistré au titre de l’un des cinq crédits facultatifs exigés pour l’obtention du diplôme. \_\_\_\_\_

**OU BIEN**

1. Le présent crédit de développement personnel est enregistré dans le relevé de notes à titre de crédit en sus des cinq crédits facultatifs exigés pour l’obtention du diplôme. \_\_\_\_\_

**Signatures**

Nom de l’élève (en caractères d’imprimerie S.V.P.) Nom du parent/tuteur (en caractères d’imprimerie S.V.P.)

Signature de l’élève Signature du parent/tuteur

Organisme \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nom du crédit ou titre du cours : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

L’élève a fourni un certificat final ou une lettre d’attestation d’achèvement du programme. \_\_\_\_\_\_\_\_ (oui/non)

**Dossier de l’élève** *(à faire remplir par le représentant de l’école)*

Nom du représentant de l’école (en caractères d’imprimerie SVP) Signature du représentant de l’école

Date