# Crédit de développement personnel – Avis pour l’élève

### Veuillez remplir et envoyer le présent formulaire après avoir satisfait à toutes les exigences relatives à un crédit de développement personnel.

### Il sera seulement possible d’inscrire un crédit de développement personnel dans votre relevé de notes si le présent formulaire est accompagné du certificat pertinent ou d’une lettre d’attestation vous ayant été remise par le prestataire approuvé offrant les cours ou les programmes. C’est à l’élève de veiller à fournir une copie du certificat ou de la lettre d’attestation d’achèvement du programme **avant la date limite**. **(Pour vous informer sur la date limite pour l’école, communiquer avec le conseiller scolaire.)**

**Renseignements sur l’élève**

Nom de l’élève :

Numéro de l’élève : Année scolaire :

École :

Organisme :

Nom du crédit ou titre du cours :

**Signatures**

Nom de l’élève (en majuscules) Nom du parent/tuteur (en majuscules)

Signature de l’élève Signature du parent/tuteur

**Dossier de l’élève** *(à faire remplir par le représentant de l’école)*

L’élève a fourni un certificat final ou une lettre d’attestation d’achèvement du programme. \_\_\_\_\_\_\_\_ (oui/non)

1. Le présent crédit de développement personnel est enregistré au titre de l’un des cinq crédits en option exigés pour l’obtention du diplôme. \_\_\_\_\_

**OU BIEN**

1. Le présent crédit de développement personnel est enregistré dans le relevé de notes à titre de crédit en sus des cinq crédits facultatifs en option pour l’obtention du diplôme. \_\_\_\_\_

Nom du représentant de l’école (en caractères d’imprimerie SVP) Signature du représentant de l’école

Date