

infoeleves.ednet.ns.ca



Système d'information sur
les élèves de la Nouvelle-Écosse

Système d'éducation publique de la
Nouvelle-Écosse

Guide pour les élèves sur le portail pour les parents et les élèves

Guide de l'utilisateur

Dernière révision :
7 décembre 2020

Guide pour les élèves sur le portail pour les parents et les élèves

Guide de l'utilisateur

7 décembre 2020

1	Vue d'ensemble	3
2	L'Adresse web du portail pour les élèves	3
3	Problèmes de connexion	3
3.1	Réinitialiser votre mot de passe	4
4	Résultats et assiduité pour les programmes en cours.....	5
4.1	Assiduité.....	6
4.2	Affichage des détails	6
4.2.1	Fenêtre en incrustation sur l'évaluation.....	7
5	Résultats scolaires	8
6	Bulletins scolaires en ligne.....	9
7	Évaluations provinciales	9
8	Historique de l'assiduité	9
9	Bulletin d'information de l'école	9
10	Inscription aux cours.....	10
11	Mon emploi du temps	10
12	Courriel aux enseignants	10
13	Informations sur l'école	11
14	Progrès en vue de l'obtention du diplôme	11

(Nota : Tous les noms d'élèves apparaissant dans ce document sont des noms inventés.)

3.1 RÉINITIALISER VOTRE MOT DE PASSE

Nota : Les élèves peuvent uniquement réinitialiser leur mot de passe. Si vous avez oublié votre nom d'utilisateur sur le portail, demandez de l'aide à votre école.

Vous pouvez utiliser votre compte de messagerie SEPNE pour réinitialiser votre mot de passe, mais pour ce faire, il faut que vous ayez les informations suivantes :

- Votre numéro d'élève à 10 chiffres (ex. 3100111222)
- Votre nom d'utilisateur sur le portail des élèves (ex. abc123456)

S'il vous manque des informations ou si vous avez une autre question sur votre compte, demandez de l'aide à votre école.

Si vous pouvez continuer, cliquez sur le bouton « Réinitialise ton mot de passe par l'intermédiaire du SEPNE ».

Après avoir cliqué sur le bouton, avant d'arriver à la page « **Réinitialisation du mot de passe de l'élève pour le portail** » ci-dessous, vous pouvez être dirigé vers la page de connexion SEPNE pour authentifier votre identité. Une fois connecté à votre compte SEPNE, vous serez redirigé vers la page de réinitialisation du mot de passe du portail.

Guide pour les élèves sur le portail pour les parents et les élèves

Guide de l'utilisateur

7 décembre 2020

Entrez votre numéro d'élève et votre nom d'utilisateur sur le portail dans les deux champs.

Numéro de l'élève à 10 chiffres

Nom d'utilisateur de l'élève pour le portail

Cliquez sur le bouton « réinitialiser le mot de passe », et si votre demande a été complétée avec succès, le message ci-dessous apparaîtra.

Ta demande de réinitialisation de ton mot de passe pour le portail des élèves a été envoyée.

- Tu vas recevoir à ton compte SEPNE un message de courriel (avec des instructions pour ouvrir une session et avec ton mot de passe temporaire).
- **Il faut compter jusqu'à 10 minutes** pour que ce message arrive dans ta boîte.

Vous allez recevoir à votre compte SEPNE un message de courriel avec des instructions pour ouvrir une session et avec votre mot de passe temporaire.

Il faut compter jusqu'à 10 minutes pour que ce message arrive dans votre boîte.

4 RÉSULTATS ET ASSIDUITÉ POUR LES PROGRAMMES EN COURS

C'est l'écran qui s'affiche par défaut quand vous ouvrez une session sur le portail. Lorsque le texte est en bleu, cela indique qu'on peut cliquer dessus pour obtenir de plus amples détails.

Niveau actuel et assiduité: Lindroth, Lori 1000004297

Assiduité par classe											
Semaine dernière			Cette semaine			Absences	En retard	Cours	Afficher les détails par		
L	M	W	J	V	L					M	W
		.	.					0	0	BIOLOGIE 11 LeBlanc, Jules	• Évaluation • Résultats d'apprentissage du cours
		.	.					0	0	ENGLISH 10 Wohlgemuth, Erin	• Évaluation • Résultats d'apprentissage du cours
		.	.					0	0	ORIENTATION PROFESSIONNELLE 10 LeBlanc, Jules	• Évaluation • Résultats d'apprentissage du cours
		.	.					0	0	MATHÉMATIQUES 10 Fergusson, Leonie	• Évaluation • Résultats d'apprentissage du cours
Totaux pour l'assiduité						0	0				

4.1 ASSIDUITÉ

Pour chacun de vos cours, vous disposez d'un aperçu de votre assiduité pour la semaine en cours et la semaine précédente. Les codes d'assiduité sont expliqués au bas de la page. Dans la colonne des absences et dans la colonne des retards, les chiffres sont des liens sur lesquels vous pouvez cliquer pour voir de plus amples détails sur ces absences et ces retards. (Pour revenir à l'écran de départ, cliquez sur le lien vers la page sur l'assiduité et les résultats dans la barre de navigation.)

4.2 AFFICHAGE DES DÉTAILS

Cliquez sur le mot « **Évaluation** » dans la colonne d'**affichage des détails** pour voir les détails concernant les évaluations du cours. Le système ouvrira une page de détails sur les évaluations pour le cours choisi. Pour consulter un autre cours, cliquez sur la flèche vers le bas à côté du nom du cours. Si vous voyez un point d'interrogation à côté du nom d'un champ, cliquez sur ce point d'interrogation pour obtenir des explications sur ce que le champ signifie. Voici une explication des informations dans cet écran :

Détails selon l'évaluation (BIOLOGIE 12):

changer de cours

définitions

utiliser ce champ pour augmenter le nombre d'évaluations visibles à l'écran

Informations sur le cours					
Cours	Enseignant	Note actuelle			
BIOLOGIE 12	Enseignant 1	73			

Plan pour l'appréciation du rendement et l'évaluation

Renseignements sur chaque évaluation

Display 10 recu

Date de remise	Catégorie	Évaluation	Note	Commentaire
01/29/2015	Examen	Examen	69/100	
01/21/2015	Travaux notés	Écologie	Note non publiée	
01/09/2015	Travaux notés	Évolution	Note non publiée	

Détails sur les évaluations

- La colonne « **Cours** » indique le nom du cours auquel vous êtes inscrit(e).
- La colonne « **Enseignant** » indique le nom de l'enseignant qui donne le cours.
- La colonne « **Note actuelle** » est la note actuelle selon les évaluations auxquelles vous avez participé jusqu'à présent. Cette note évoluera à mesure que vous participerez aux évaluations et recevrez des notes. *Si vous avez des questions sur le calcul de cette note, communiquez avec votre enseignant.*

- La section « **Plan pour l'appréciation du rendement et l'évaluation** » contient les informations fournies par l'enseignant pour décrire sa méthode d'évaluation des élèves.
- La section « **Renseignements sur chaque évaluation** » fournit une liste de toutes les évaluations, définie par l'enseignant.
 - **Date de remise** – date à laquelle l'élève est censé remettre l'évaluation
 - **Catégorie** – organisation des évaluations au sein du cours
 - **Évaluation** – titre de l'évaluation (cliquer sur le titre de l'évaluation pour consulter la description de l'évaluation)
 - **Codes** – icône indiquant la situation actuelle pour l'évaluation : **ramassée, en retard, manquante** (voir la légende au bas de la page pour obtenir de plus amples renseignements)
 - **Note** – note globale obtenue par l'élève pour l'évaluation concernée
 - **Commentaire** – passez sur cette section avec la souris ou cliquez sur l'icône pour afficher les commentaires saisis par l'enseignant.

Par défaut, le système affiche 10 évaluations par page. Utilisez le champ pour augmenter le nombre d'évaluations affichées à l'écran.

4.2.1 FENÊTRE EN INCRUSTATION SUR L'ÉVALUATION

Lors de l'affichage des **détails par évaluation**, cliquez sur le titre de l'évaluation, ce qui ouvrira une fenêtre en incrustation avec une description de l'évaluation.

Dans la section des **résultats d'apprentissage évalués**, le système dresse la liste des résultats d'apprentissage du cours correspondant à l'évaluation concernée. L'enseignant peut attribuer un **niveau de rendement** pour indiquer dans quelle mesure vous êtes parvenu(e) au niveau de connaissance et de compréhension prévu pour le résultat d'apprentissage.

La légende au bas de l'écran explique les **niveaux de rendement**.

Fenêtre en incrustation de description de l'évaluation

▼ Description de l'évaluation: ALEX

Enseignant	Enseignant 1
Cours	BIOLOGIE 12
Titre de l'évaluation	Examen
Description	

▼ Résultats d'apprentissage évalués

Identifiant	Résultat d'apprentissage	Niveau

▼ Légende pour les niveaux:

Niveau	Description de l'évaluation
4	Connaissance et compréhension approfondies du contenu et des concepts étudiés. Mise en application judicieuse et réfléchie des habiletés visées.
3	Connaissance et compréhension du contenu et des concepts étudiés. Mise en application judicieuse et réfléchie des habiletés visées.
2	Connaissance et compréhension en voie de développement du contenu et des concepts étudiés. Mise en application partielle des habiletés visées.
1	Connaissance et compréhension limitées du contenu et des concepts étudiés. Mise en application limitée des habiletés visées.

Cliquez sur ce bouton pour fermer la fenêtre en incrustation

5 RÉSULTATS SCOLAIRES

Dans cet écran du portail, le système affiche, par année, tous les cours que vous avez suivis. Ces informations correspondent à celles qui figurent dans votre bulletin scolaire.

Sélectionnez d'abord l'**année scolaire** dans le menu déroulant.

RÉSULTATS SCOLAIRES Arcouet, Geoffrey 12153

Sélectionnez année scolaire : 2020-2021 ▾

2020-2021	Cours	Fin d'études secondaires	Q1	T1	S1	T2	Q3	T3	Y1	F1
S1	BIOLOGIE 12		80							
S1	ENGLISH 11		85							
S1	FRANÇAIS 11		83							
S1	MATHÉMATIQUES 11		90							

Cliquez sur une valeur en gras pour obtenir plus d'informations sur la note.

- **année scolaire** – année lors de laquelle vous avez suivi le cours
- **cours** – titre du cours
- **niveau** – niveau auquel vous vous trouviez quand vous avez suivi le cours (élémentaire, premier cycle du secondaire, deuxième cycle du secondaire)
- **période scolaire** – période scolaire lors de laquelle l'enfant a suivi le cours : trimestre 1 (Q1), période de quatre mois 1 (T1), semestre 1 (S1) ou année entière (Y1). **F1 indique qu'il s'agit de la note finale pour le cours.**

Aux niveaux scolaires de maternelle à 6e année, lorsque la note a un petit « c » en indice, cela signifie que l'enseignant a saisi un commentaire avec la note.

2015-2016	Cours	Elementaire	Q1	T1	S1	T2	Q3	T3	Y1	F1
15-16	DPS 6	Développement personnel et social		c		c		c		
15-16	DPS 6	R-Développement personnel et social		B		A		A		
15-16	ENGLISH LANGUAGE ARTS 6	English		c		c		c		
15-16	ENGLISH LANGUAGE ARTS 6	R-English		B		B		B		



Veuillez noter que, lors de la période couverte par le prochain bulletin, il est possible que les informations ne s'affichent pas tant que les bulletins scolaires pour la période en question n'ont pas été distribués.

6 BULLETINS SCOLAIRES EN LIGNE

Utilisez la page « Bulletins scolaires en ligne » du portail des élèves pour afficher vos bulletins scolaires de l'année en cours. En fonction de votre niveau scolaire et de la configuration du portail de votre école, il est possible que vous ne voyiez pas ce lien quand vous ouvrirez une session sur le portail.

7 ÉVALUATIONS PROVINCIALES

Les évaluations de la Nouvelle-Écosse servent à rassembler des informations sur le niveau des élèves en leur demandant de travailler sur des résultats d'apprentissage choisis du programme d'études en lecture, en écriture et en mathématiques. Vous trouverez les résultats d'apprentissage pour chaque niveau scolaire et chaque matière à l'adresse <https://sapps.ednet.ns.ca/Cart>.

Les évaluations de la Nouvelle-Écosse sont élaborées par la Division de l'appréciation du rendement et de l'évaluation des élèves du ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance. Cette élaboration et la correction des épreuves font appel à la participation d'enseignants de partout dans la province.

Pour de plus amples renseignements sur les évaluations de la Nouvelle-Écosse, veuillez consulter le site <http://plans.ednet.ns.ca/evaluations-nouvelle-ecosse>.

Toutes les évaluations auxquelles vous participez figurent dans cette page. Cliquez sur le nom de l'évaluation pour consulter les détails.

Évaluation	Niveau de scolarisation	Période de scolarisation
Reading and Writing in Grade 6	6	2014-2015
Mathématiques en 6e année	6	2014-2015
Lecture et écriture en 6e année	6	2014-2015

8 HISTORIQUE DE L'ASSIDUITÉ

Dans cet écran, vous pouvez consulter l'assiduité pour l'année scolaire au complet. Ici encore, il y a une légende au bas de la page qui vous aide à interpréter les codes d'assiduité.

9 BULLETIN D'INFORMATION DE L'ÉCOLE

Cliquez sur l'icône du **bulletin de l'école** pour consulter le bulletin d'information de l'école pour la journée en cours ou bien cliquez sur l'icône de calendrier pour voir les bulletins d'information pour d'autres dates.



10 INSCRIPTION AUX COURS

Utilisez la page d'inscription aux cours du portail des élèves pour gérer vos demandes de cours pour l'année scolaire à venir. Selon votre niveau scolaire, il est possible que vous ne voyiez pas ce lien quand vous ouvrirez une session sur le portail. En règle générale, les inscriptions en ligne aux cours se déroulent à la fin de l'hiver ou au printemps. Quand vous serez prêt(e) à faire votre choix pour vos demandes de cours pour la prochaine année scolaire, votre école pourra vous aider si vous avez des questions.

11 MON EMPLOI DU TEMPS

Cliquez sur le lien « Emploi du temps de l'élève » pour afficher votre emploi du temps pour la semaine.

Mon emploi du temps : Wilt, Maisie

Affichage hebdomadaire Affichage en tableau

	Lundi 03/11/2019	Mardi 03/12/2019	Mercredi 03/13/2019	Jeudi 03/14/2019	vendredi 03/15/2019
10:00	MATHÉMATIQUES 9 Pazmino, Shia 1064 09:16 - 10:17	DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET Depriest, Frederick 2040 118 09:16 - 10:17	FRANÇAIS 9 Sellal, Aarya 2062 09:16 - 10:17	MATHÉMATIQUES 9 Pazmino, Shia 1064 09:16 - 10:17	DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET Depriest, Frederick 2040 118 09:16 - 10:17
11:00	CIVISME 9 Meints, Reina 1027 10:17 - 11:18	CIVISME 9 Meints, Reina 1027 10:17 - 11:18	SCIENCES DE LA NATURE 9 Meints, Reina 1027 10:17 - 11:18	TECHNOLOGIE 9 Sellal, Glen 2062 10:17 - 11:18	CIVISME 9 Meints, Reina 1027 10:17 - 11:18
12:00	FRANÇAIS 9 Sellal, Aarya 2062	SCIENCES DE LA NATURE 9 Meints, Reina 1027	MATHÉMATIQUES 9 Pazmino, Shia 1064	MUSIQUE 9 Sellal, Glen 2062	SCIENCES DE LA NATURE 9 Meints, Reina 1027

12 COURRIEL AUX ENSEIGNANTS

Vous pouvez, à partir de cette page, sélectionner le ou les enseignants avec qui vous souhaitez communiquer.

- Cochez la case à côté du nom des enseignants. Vous pouvez aussi choisir de **tout cocher** ou **tout décocher** pour gérer la liste.
- Une fois que vous avez sélectionné les enseignants, cliquez sur le bouton pour **créer la liste de courriels**. Ceci créera une liste avec les adresses de courriel de tous les enseignants sélectionnés dans le champ au bas de la page.
- Copiez la liste de courriels dans le champ et collez-la dans le programme de courriel que vous utilisez ordinairement.
- Composez et envoyez votre message à partir du programme de courriel que vous utilisez ordinairement.

Envoyer un courriel aux enseignants de l'élève

Pér.	crs-sec	Nom du cours	Enseignant	Salle	Courriel	
S2	SOCIO12-21	SOCIOLOGIE 12	Enseignant 1	2026		<input checked="" type="checkbox"/>
S2	ENG12-21	ENGLISH 12	Enseignant 2	2037		<input checked="" type="checkbox"/>
S2	ETUD-23	ÉTUDES	Enseignant 3		Courriels des enseignants	<input type="checkbox"/>
S2	MAT12-21	MATHÉMATIQUES 12	Enseignant 4	2012		<input type="checkbox"/>

Copiez le contenu de ce champ dans votre logiciel de courriel

Enseignant1@scolaire.ca;Enseignant2@scolaire.ca

Copier cette liste de courriels

13 INFORMATIONS SUR L'ÉCOLE

Cet écran affiche les coordonnées de votre école — nom, adresse, numéro de téléphone et numéro de télécopieur — avec une carte (s'il y a lieu).

14 PROGRÈS EN VUE DE L'OBTENTION DU DIPLÔME

La page sur les progrès en vue de l'obtention du diplôme fournit un instantané de vos progrès réalisés en vue d'obtenir les crédits nécessaires à l'attribution du diplôme de fin d'études secondaires. Vous verrez ainsi « en temps réel » vos progrès en vue de l'obtention du diplôme pour tous les cours de la 10^e à la 12^e année que vous avez achevés ou auxquels vous êtes inscrit(e) à l'heure actuelle.

Nous vous encourageons à discuter de ces informations avec votre conseiller scolaire ou la direction de votre école.

Progrès en vue de l'obtention du diplôme: Alex

Notes pour l'admissibilité :

Groupes de matières	obtenus	Inscrit	Demandé	Obligatoire	Progrès
• Diplôme - Diplôme du secondaire de la N.-É. (en français)	16		2	18	<div style="width: 89%;"></div>
• Langue, communication et expression	3		1	4	<div style="width: 75%;"></div>
• Français 10 ^e année	1			1	<div style="width: 100%;"></div> ✓
FRANCAIS PRÉ_BI 10 (FRN10PREBI)	1				
• Français 11 ^e année	1			1	<div style="width: 100%;"></div> ✓
FRANCAIS					